

Årsmelding 2024



HALLINGDAL

«TRYGGHET NÆR DEG»

VÅR VISJON:

«HBR SKAL VÆRE ET LOKALT BRANNVESEN SOM SKAPER TRYGGHET
MED FOREBYGGING OG BEREDSKAP FOR ALLE I HALLINGDAL»

Innhold

Brannsjefens forord.....	4
1. Organisering	6
1. Eierforhold.....	7
2. Ansvarsområde.....	9
3. Formål.....	10
4. Brannordning	10
5. Styre- og representantskap 2024	10
5.1. Styret 2024.....	10
5.2. Styremøter 2024	10
19. november	11
5.3. Representantskapet 2024.....	11
5.4. Representantskapsmøter 2024.....	12
6. Administrasjon	12
7. Beredskapsavdelingen.....	13
7.1. Ansatte i beredskapsavdelingen	13
7.2. Innledning	14
7.3. Statistikk beredskap	14
7.4. Planlagt aktivitet 2024	20
7.4.1. Trening og øvelse	20
7.4.2. Kompetanse	20
7.4.3. Beredskapsvakt	20
7.5. Ikke planlagt aktivitet 2024.....	21
7.5.1. Trening og øvelse	21
7.5.2. Utrykninger	21
7.6. Utstyr og materiell	22
7.6.1. Personlig vernetøy og utstyr	22
7.6.2. Røyk- og kjemikalieutstyr.....	22
7.7. Brann- og redningsmateriell	23
7.7.1. Verktøy	23
7.7.2. Kjøretøy.....	23
7.8. Evaluering av arbeidet i beredskapsavdelingen 2024	24
8. Forebyggende avdeling.....	25
8.1. Ansatte	25
8.2. Innledning	26

8.3.	Risikoområder	26
8.4.	Tilsynsaksjon 2024	27
8.5.	Ny kunnskap om risiko for brann	28
8.6.	Bjørnis	28
8.7.	Brannetterforskning.....	29
8.8.	Plan- og byggesak.....	30
8.9.	Farlig stoffer	30
8.10.	Fyrverkeri	30
8.11.	Informasjonstiltak	31
8.12.	Risikoutsatte grupper.....	31
8.13.	Store arrangement	32
8.14.	Objektplaner	32
8.15.	Særskilte objekter	33
8.16.	Feil og mangler ved tilsyn i særskilte brannobjekt	34
8.17.	Feil eller mangler ved særskilte brannobjekt eid av kommunene.....	35
8.18.	Feiing og tilsyn med fyringsanlegg	35
8.18.1.	Utført feiing og tilsyn i 2024	35
8.19.	Evaluering av det forebyggende arbeidet 2024.....	36
9.	Årsregnskap 2024	37
Rekneskap 2024	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Kapitalrekneskap 2024	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Balanse 2024	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Regnskapsfører si oppsummering	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Noter 2024	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 1 – Endring i arbeidskapital	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 2 – Pensjonsforpliktelser	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 3 – Aksjer og andeler i selskap	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 4 – Fond – avsetninger/bruk av avsetninger	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 5 – Kapitalkonto.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 6 – Overføring mellom selskap og deltakere	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 7 – Sjølvkost feiing.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 8 – Anleggsmidlar	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 9a – Gjeldsportefølje	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 9b – Minsteavdrag.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 10 – Sal av tenester	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
Note 16 – Godtgjering til dagleg leiar	Feil! Bokmerke er ikke definert.	

9.1.	Kommentarer til regnskapet.....	58
10.	Grunnlag for fortsatt drift og finansiell plattform.....	60
10.1.	Arbeidsmiljø	60
10.2.	Ytre miljø	61
10.3.	Likestilling	61

Brannsjefens forord

Hallingdal brann- og redningsteneste iks (HBR) er et brann- og redningsvesen som er eid av de fem kommunene Flå, Nesbyen, Gol, Hemsedal og Ål. Vi har et bredt samfunnsoppdrag og er en selvstendig og uavhengig fagetat, samtidig som vi er underlagt styring. Stortingsmeldinger, proposisjoner, lover, forskrifter og årlige tildelte budsjetter setter rammer for virksomheten vår.

Vår visjon er at vi skal være et lokalt brannvesen som skaper trygghet for alle i Hallingdal innenfor vårt arbeidsområde. Vi skal som formålet i brann- og eksplosjonsvernloven sier – verne liv, helse, miljø og materielle verdier mot brann og eksplosjon, mot ulykker med farlig stoff og farlig gods og andre akutte ulykker, samt uønskede tilsiktede hendelser.

Vårt hovedfokus er å forebygge branner og ulykker gjennom et systematisk risikobasert forebyggende arbeid og da spesielt rettet mot utsatte grupper. Gjennom tilsyn og forebyggende arbeid bidrar vi til en sikrere hverdag for det offentlige, for bedrifter, innbyggere og besøkende i våre kommuner.

En viktig oppgave er å formidle kunnskap om brann, eksplosjoner og ulykker til innbyggerne for å skape forståelse for de utfordringene det medfører. Vi skal være en pådriver for et tryggere lokalsamfunn hvor alle innbyggere tar et individuelt ansvar. For å komme dit må vi arbeide risikobasert, kunnskapsbasert, kommunisere godt og ha åpne og effektive samarbeidskanaler med innbyggerne.

Et godt forebyggende arbeid vil imidlertid aldri helt avverge at branner og andre akutte hendelser skjer. For å kunne utføre en god jobb når alarmen går er vi avhengige av å være godt øvd, trent og riktig utrustet til å kunne håndtere ulike hendelser. Kunnskap, erfaring og kompetanse er noe HBR har prioritert høyt i mange år, og som vi fortsatt jobber kontinuerlig med. Nye trusselbilder og endring i den sikkerhetspolitiske situasjonen som har kommet til de senere årene krever at vi må være godt øvd og utstyrt for oppdrag som PLIVO, CBRNe(farlig stoff) og naturskapte hendelser for å nevne noen, samtidig som vi er avhengig av rutiner og system for å kunne utføre oppgavene ved utfall av IKT og nødnett. På disse områdene må vi øve og utstyre oss enda bedre for fremover.

Vi har i dag en profesjonell interkommunal brann- og ulykkesberedskap som håndterer 72 ulike oppdragstyper; fra bygningsbranner og trafikkulykker til akutt forurensning, helseoppdrag og vannredning for å nevne noen. Brann- og ulykkesberedskapen er under kontinuerlig utvikling som krever at vi har profesjonell ledelse, godt planverk, og riktig og moderne utstyr. Og det krever mannskaper med god kompetanse, ferdigheter og holdninger som er regelmessig øvet og trent. Med vårt arbeid skal vi skape «Trygghet nær deg».

Økonomisk handlingsrom er en utfordring for å ha nok øvelser og bygge den kompetansen vi trenger for å kunne håndtere dagens risiko. Kostnadsutviklingen de siste årene har vært høy, blant annet som følge av nye myndighetskrav og nye risikoer som vi må håndtere. På tross høy økning i budsjettene er økningene likevel lavere enn kostnadsøkningene. Vi har over flere år kompensert lave budsjetter med bruk av disposisjonsfondet.

HBR rykket ut på 493 oppdrag i 2024, det er en økning fra 487 oppdrag i 2023. Oppdragsmengden har økt med 60% fra 2016. I 2024 har vi heldigvis ikke hatt noen store og kostbare hendelser, slik vi har hatt de siste årene. Med bla. «Hans» i 2023 og storbrannen i Hemsedal i 2022.

Lønnskostnadene er uforutsigbare i brannvesenet med varierende oppdragsmengde og varierende hvor langvarige de enkelte oppdragene er. I tillegg er sentral særavtale for brannvesen, og sentral tariffavtale førende. Brannvesenet er kommunenes viktigste beredskapsressurs. Endringer i de andre nødetatene som medfører lengre responstider for de krever en vesentlig økt profesjonalisering av

brannvesenet for å håndtere førsteinnsatsen på mange av oppdragene. Det medfører også en bredere oppgaveportefølje for brannvesenet. I tillegg øker årlig risikoen for hendelser i Hallingdal med økt utbyggingstakt innen turistnæringen, flere kjøretøy på vegene og vesentlig flere som bedriver ulike former for risikosport i regionen vår. Dette, sammen med den sikkerhetspolitiske situasjonen krever som før nevnt at HBR må øke vår håndteringsevne for at vi skal kunne løse alle oppdragene på en god nok måte. Storbrannen i Hemsedal i 2022, og ekstremværet «Hans» i 2023 er gode eksempler på hvor krevende hendelser vi som deltidsbrannvesen må kunne håndtere.

Innenfor vårt fagområde utgjør både forebyggende og operativt arbeid langt høyere aktivitet, og derfor høyere kostnader, enn innbyggertallet skulle tilsi. Det må en ha med seg i sammenligning av KOSTRA-tall med andre kommuner. Vi har over dobbelt så mange fritidsbygg enn boliger. Vi har pga. turisme til tider 4-5 ganger flere personer i regionen enn innbyggertallet, som i disse periodene tilsvarer innbyggertall i en middels stor by i Norge. Og alle tilreisende forflytter seg til og fra Hallingdal. Det medfører derfor også vesentlig høyere kostnader for drift av brannvesenet enn innbyggertallet skulle tilsi. Et eksempel er at antall trafikkulykker i Hemsedal med ca. 2700 innbyggere ligger på nivå med kommuner på ca. 20.000 innbyggere på landsgjennomsnittet. Men takket være våre 105 fantastisk dedikerte og engasjerte ansatte klarer vi sammen å skape trygghet innenfor vårt fagområde for alle som bor og oppholder seg i Hallingdal.

John Bjella, brannsjef.

1. Organisering

Hallingdal brann- og redningsteneste iks (HBR) ble etablert 01.01.2005 og var en videreføring av Hemsedal og Gol brann- og redningsteneste iks som ble stiftet 01.01.1999. Selskapet er organisert som et IKS etter lov om interkommunale selskap. Eierkommunene er Ål, Hemsedal, Gol, Nesbyen og Flå.

HBR er dimensjonert og utrustet på grunnlag av brannordningsdokument med tilhørende risikovurdering fra 2018. Det er 90 deltidsansatte og 15 heltidsansatte, totalt 105 ansatte i HBR.

HBR har administrasjon ved Torpomoen rednings- og øvingspark. Videre har HBR brannstasjoner i alle eierkommunene. Stasjonene i Gol og Hemsedal har rullerende vakt hele året med ett vaktlag på 4 mannskap som har vakt til enhver tid. Ål har vakt på en sjåfør hele året, samt som Nesbyen og Flå vaktlag på 4 mannskap i perioder som det er forventet lavere oppmøte, som ferier og høytider. Alle stasjonene har deltidsmannskaper.



Administrasjonsbygget på Torpomoen, foto: Anders Medhus

1. Eierforhold

Eierforholdene mellom kommunene er følgende:

Ål kommune:	23,4%
Gol kommune:	24,2%
Hemsedal kommune:	20,9%
Nes kommune:	18,4%
Flå kommune	13,1%

Eierandelene fremkommer av en sum av fordelingsnøkler for områdene beredskap, forebyggende, administrasjon og investeringer, og skal være de faktiske kostnadene for hver enkelt eier i.f.t. vedtatt brannndokument med tilhørende risiko- og sårbarhetsanalyse. Eierandelene skal vurderes av representantskapet hvert 4. år ut fra fordelingsnøkklene. Den enkelte deltaker hefter med hele sin formue for sin aktuelle eierandel av selskapet sine samlede plikter ref. selskapsavtalen pkt. 6.1: *«Hver eierkommune har gått inn i selskapet med de verdier som hver av kommunene med sine brannvesen var eiere av/disponerte på etableringstidspunktet.*

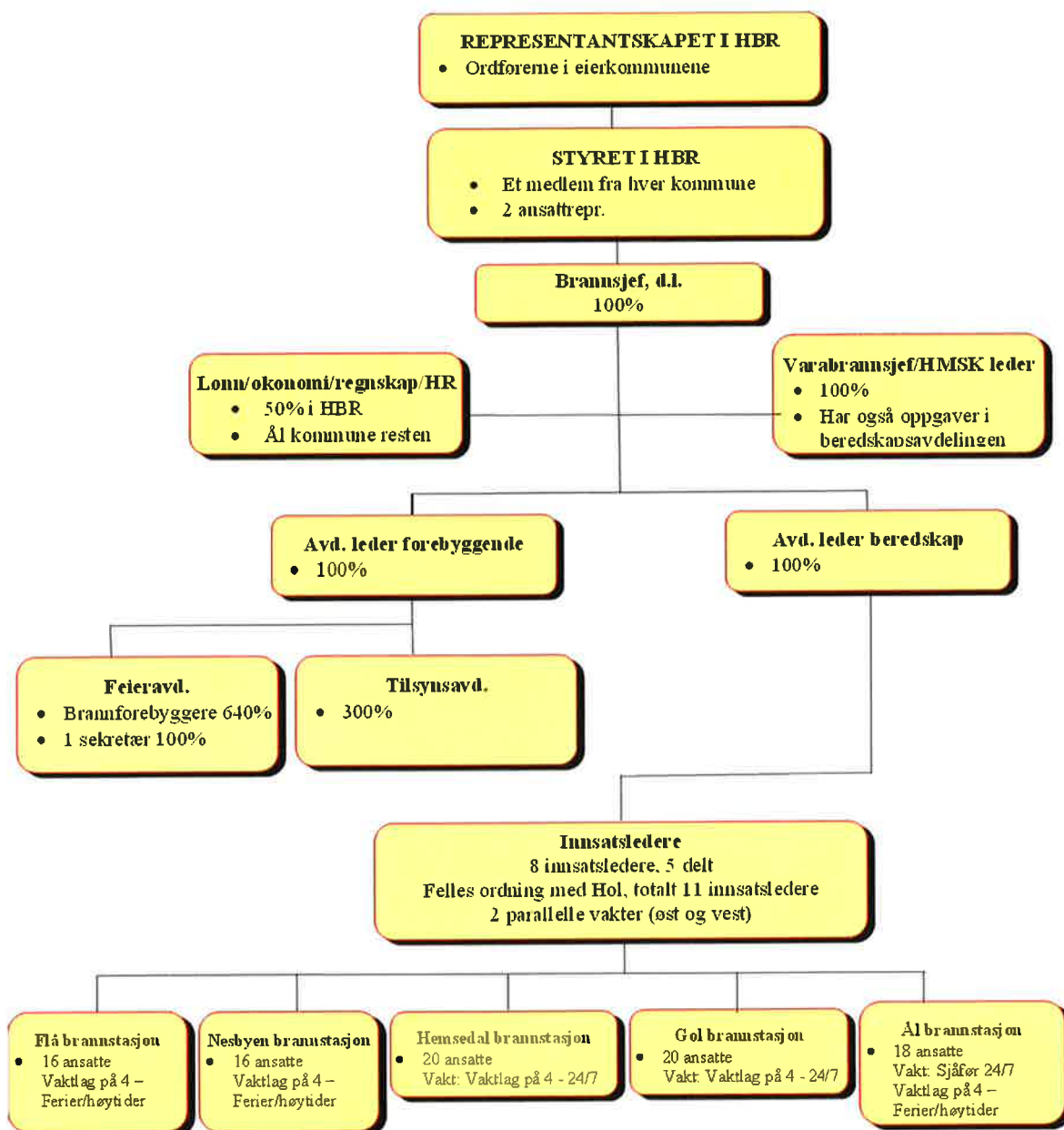
Den kostnad som er nødvendig for å dekke selskapet sine oppgaver og plikter vil være med bakgrunn i vedtatt branndokument for hver enkelt kommune. Kostnaden vil være den prosentvis eierandelen over, i forhold til den totale økonomiske budsjetttramma.

Tilskuddet fra deltakerkommunene ut fra eierandelen blir betalt inn til selskapet sin konto kvartalsvis - 1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober.»

Hver kommune skal, innenfor sin kommunegrense, ha ansvar for å stille egnede lokaler vederlagsfritt for selskapet sin virksomhet. Drift og vedlikehold av lokaler skal, dersom annet ikke er avtalt, ligge til hver enkelt eierkommune. Det betyr at alle brannstasjonene er i kommunenes eie, men disponeres av HBR. Flere av byggene som brannstasjonene er lokalisert i huser også andre kommunale etater, i hovedsak Teknisk etat. Deler av byggene dekker fellesfunksjoner som vaskehall for biler.

HBR disponerer også noen kjøretøy, bl.a. brannbiler, som står regnskapsført og som avskrives i kommunene. Brannstasjoner og kjøretøy som kommunene eier og brannvesenet disponerer utgjør en vesentlig verdi for selskapet som ikke kommer frem av regnskapet.

Organisasjonskart:



2. Ansvarsområde

Hallingdal brann- og redningsteneste iks sine oppgaver er, jfr. brannvernloven § 11:

- å gjennomføre informasjons- og motivasjonstiltak i kommunene om fare for brann, farer ved brann, brannverntiltak og opptreden i tilfelle av brann og andre akutte ulykker,
- å gjennomføre brannforebyggende tilsyn
- å gjennomføre ulykkesforebyggende oppgaver i forbindelse med håndtering av farlig stoff og ved transport av farlig gods på veg og jernbane,
- å utføre nærmere bestemte forebyggende og beredskapsmessige oppgaver i krigs- og krisesituasjoner
- å være innsatsstyrke ved brann
- å være innsatsstyrke ved andre akutte ulykker der det er bestemt med grunnlag i kommunen sin risiko- og sårbarhetsanalyse
- å sørge for feiing og tilsyn med fyringsanlegg.

Andre oppgaver som HBR utfører utover de lovpålagte er:

- i) å gjennomføre tilsyn av boliger utover det lovpålagte i forbindelse med feiing/tilsyn (kontroll av slokkeutstyr og røykvarslere)
- j) å være regionalt aksjonsledd for Hallingdal i forbindelse med akutt forurensing.
- k) å gjennomføre kurs, øvelser og opplæring innenfor HMS-området.

3. Formål

Hallingdal brann- og redningsteneste iks har som formål å verne liv, helse, miljø og materielle verdier mot brann og eksplosjon, mot ulykker med farlig stoff og farlig gods og andre akutte ulykker.

Hallingdal brann- og redningsteneste iks skal være organisert, tilfredsstillende utstyrt og bemannet med personell som har tilstrekkelig kompetanse slik at oppgaver etter lov om brannvern kan bli utført tilfredsstillende.

HBR skal utføre tjenester i tråd med lovkrav, og de kravene kommunene som eier av selskapet har satt.

4. Brannordning

Brannordning for Hallingdal brann- og redningsteneste iks er vedtatt i kommunene i 2018, den er basert på Beredskaps- og forebyggendeanalysen som er gjennomført samme år. Analysene skal rulleres hvert 4 i tråd med brann- og redningsvesenforskriften. ROS, Beredskapsanalyse og forebyggendeanalyse er rullert i 2022. Alle tiltak som analysene viste behov er gjennomført.

5. Styre- og representantskap 2024

5.1. Styret 2024

Medlemmer	Personlig vara	Kommune
Håkon Myro, leder	Gudveig Fingarsen	Ål
Helene Sagabråten, nestleder	Kjell Erik Skølt	Hemsedal
Bård Hagen, medlem	Britt Vikane	Gol
Linda Sofie Øye, medlem	Endre Storhaug	Nesbyen
Kjell Erik Østdahl, medlem	Turid Lien Nordhagen	Flå
Øystein Tårneby, medlem	Steffen Nistad Strandos	Ansatte
Mirjam Borgen, medlem	Vidar Gjestemoen	Ansatte

5.2. Styremøter 2024

Det er gjennomført 6 styremøter i 2024 som har behandlet 34 saker. Følgende saker er behandlet i 2024:

19. mars

Sak 1/24	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 2/24	Info om drift
Sak 3/24	Årsregnskap og årsmelding 2023
Sak 4/24	Eventuelt

22. mai

Sak 5/24	Godkjenning av innkalling, sakliste
Sak 6/24	Planlegging av budsjett for 2025
Sak 7/24	Konsekvensar for HBR av Nesbyen på ROBEK
Sak 8/24	Info om drift
Sak 9/24	Eventuelt

27. august

Sak 10/24	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 11/24	Protokollbehandling
Sak 12/24	Info om drift
Sak 13/24	Utkast til budsjett for 2025
Sak 14/24	Samarbeid med Ringerike brann- og redning
Sak 15/24	Info om boka om historia til brannvesenet
Sak 16/24	Eventuelt

10. september

Sak 17/24	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 18/24	Protokollbehandling
Sak 19/24	Budsjett 2025
Sak 20/24	Eventuelt

10. oktober

Sak 21/24	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 22/24	Protokollbehandling
Sak 23/24	Info om drift
Sak 24/24	Budsjett 2025
Sak 25/24	Gebyr for feiling og tilsyn 2025
Sak 26/24	Tilleggsbevilgning på tankbil til Flå
Sak 27/24	Organisering av øvingsområde for ras/skred i eige selskap
Sak 28/24	Eventuelt

19. november

Sak 29/24	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 30/24	Protokollbehandling
Sak 31/24	Info om drift
Sak 32/24	Utredning av samarbeid med Ringerike
Sak 33/24	Lønn brannsjef
Sak 34/24	Eventuelt

5.3. Representantskapet 2024

Medlemmer

Pål Terje Rørby, leder (Ordfører Hemsedal)

Personlig vara

Janne Brøndbo (Varaordfører Gol)

Merethe Gandrud, nestleder (ordfører Flå)	Tor Egil Buøen (varaordfører Flå)
Solveig Vestenfor, medlem (Ordfører Ål)	Jørund Li (Varaordfører Ål)
Heidi Granli, medlem (Ordfører Gol)	Tom Rune Blakkestad (Varaordfører Gol)
Anne Kari Eriksen, medlem (ordfører Nesbyen)	Kristian Noreng (varaordfører Nesbyen)

5.4. Representantskapsmøter 2024

Det er gjennomført 3 representantskapsmøter i 2024, der det er behandlet 13 saker. Følgende saker er behandlet:

22. april

Sak 01/24	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 02/24	Økonomisk situasjon i selskapet
Sak 03/24	Eventuelt

6. juni

Sak 04/24	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 05/24	Årsregnskap og årsmelding 2023
Sak 06/24	Status økonomi 2024
Sak 07/24	Eventuelt

31. oktober

Sak 08/24	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 09/24	Budsjett 2025
Sak 10/24	Utvikling av kurs- og øving for brannvesenet på Torpomoen
Sak 11/24	Utgjeing av mogeleg samarbeid med Ringerike
Sak 12/24	Styregodtgjering 2024 og 2025
Sak 13/24	Eventuelt

6. Administrasjon

Administrasjonen bestod i 2024 av brannsjef, varabrannsjef/HMS ansvarlig, avdelingsleder for forebyggende og avdelingsleder for beredskap. Alle i 100 % stilling. Samt sekretær i 50 % stilling og fagansvarlig for feiing og tilsyn i 60% stilling.

Innbyggertallet er etter lovverket dimensjonerende for hvor stor stillingsprosent det skal være på brannsjef og avd. ledere. (1 stilling pr. 20.000 innbyggere)

Administrasjonen, samt forebyggende avdeling med feiere er lokalisert på Torpomoen rednings- og øvingspark der HBR er samlokalisert, eller har nært samarbeid med, andre HMS-etater som bedriftshelsetjenesten, Det lokale el-tilsyn, Torpomoen drift, Norsk luftambulans m.fl.

7. Beredskapsavdelingen



Delmål:

«Beredskapsavdelingen skal ut fra standardkrav og kartlagt risiko være organisert slik at den ivaretar hensynet til trygghet for innbyggerne og andre som oppholder seg i kommunene, samt HBR sitt eget mannskap.»

Beredskapsavdelingen skal disponere egnet og tilstrekkelig utstyr med høy driftssikkerhet til innsats ved de branner og ulykker som en kan forvente.»

7.1. Ansatte i beredskapsavdelingen

Avdelingsleder:	100%
Beredskapskoordinator:	100%
Stasjonsledere:	5 personer (1 på hver stasjon), ca 50% stilling
(timesbasis).	
Deltidsansatte i beredskapsavdelingen:	90 med ca. 2% stilling

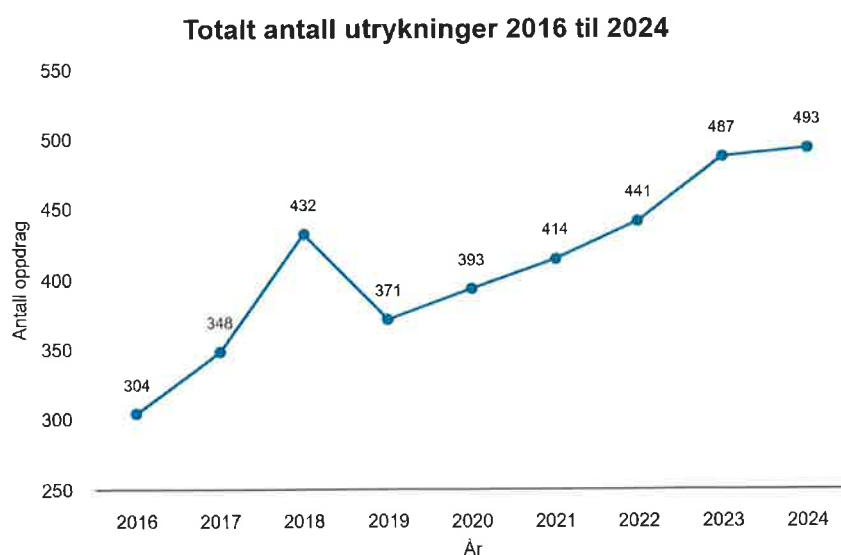
7.2. Innledning

Det utarbeides årsplan og årsrapport for beredskapsavdelingen. Informasjonen i dette kapittelet er uttrekk fra årsrapporten.



7.3. Statistikk beredskap

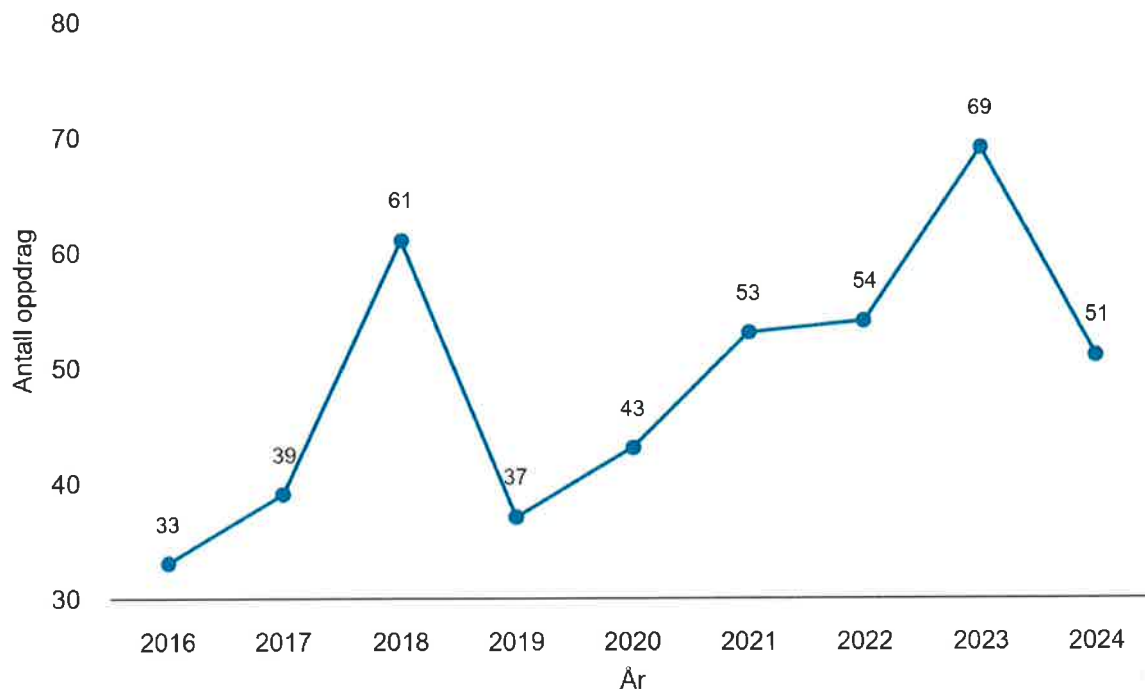
Antall oppdrag HBR alle kommuner:



*2018 hadde spesielt mange oppdrag på skog- og utmarksbranner pga. tørke.

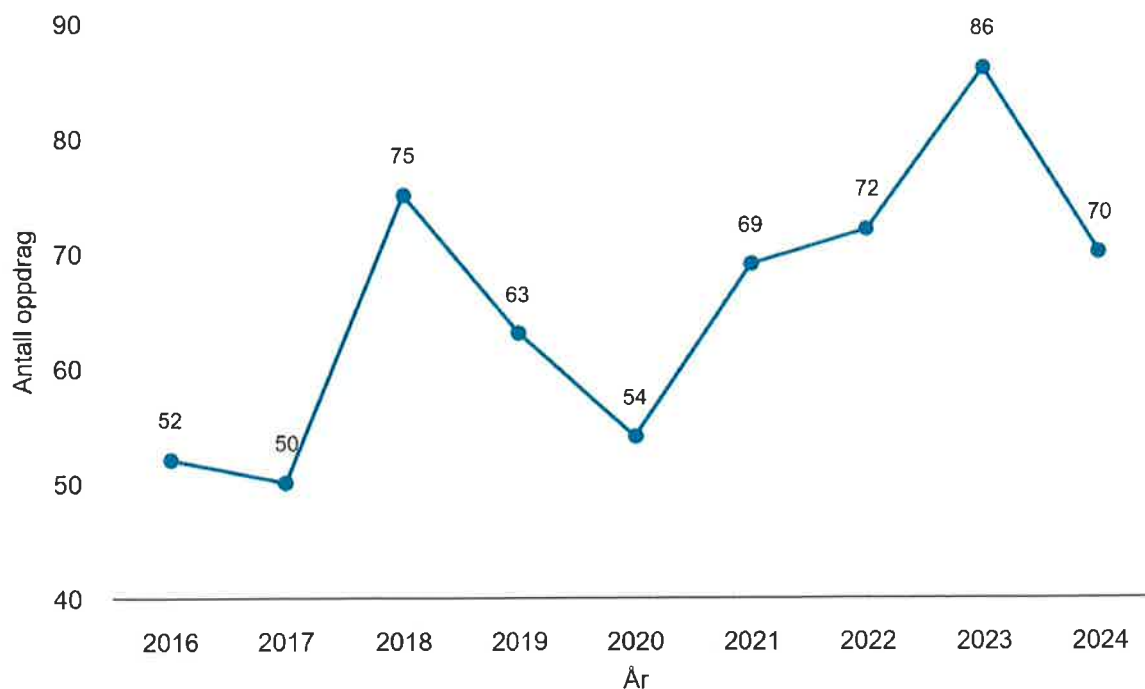
Flå kommune:

Totalt antall utrykninger 2016 til 2024



Nesbyen kommune:

Totalt antall utrykninger 2016-2024

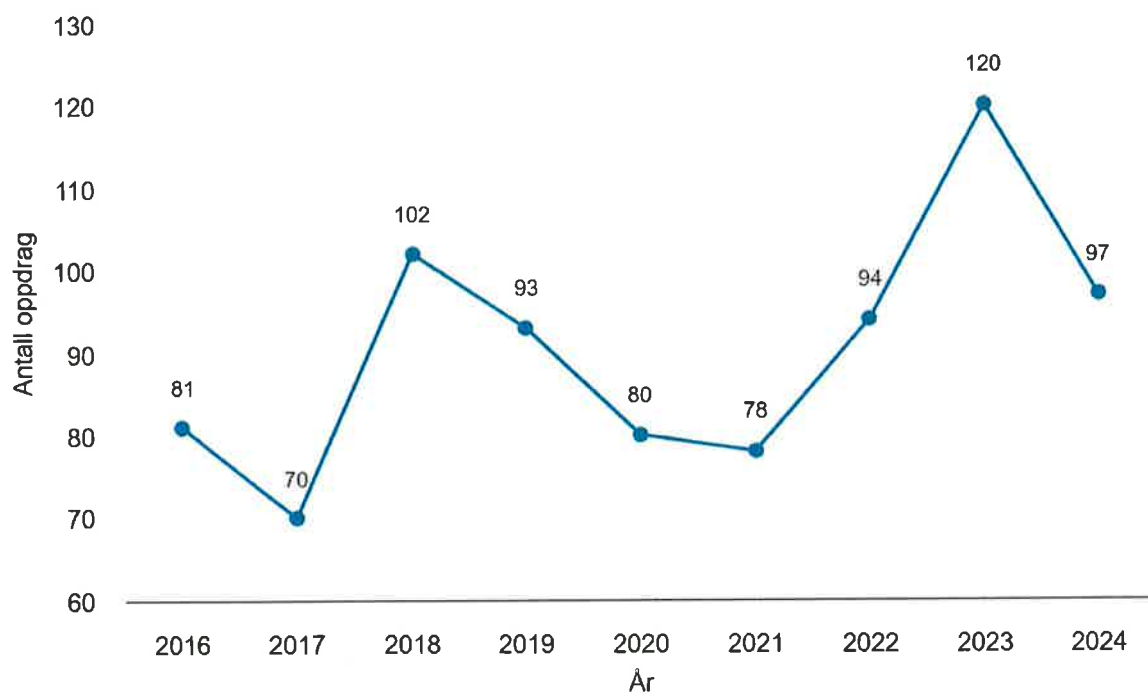


Gol kommune:



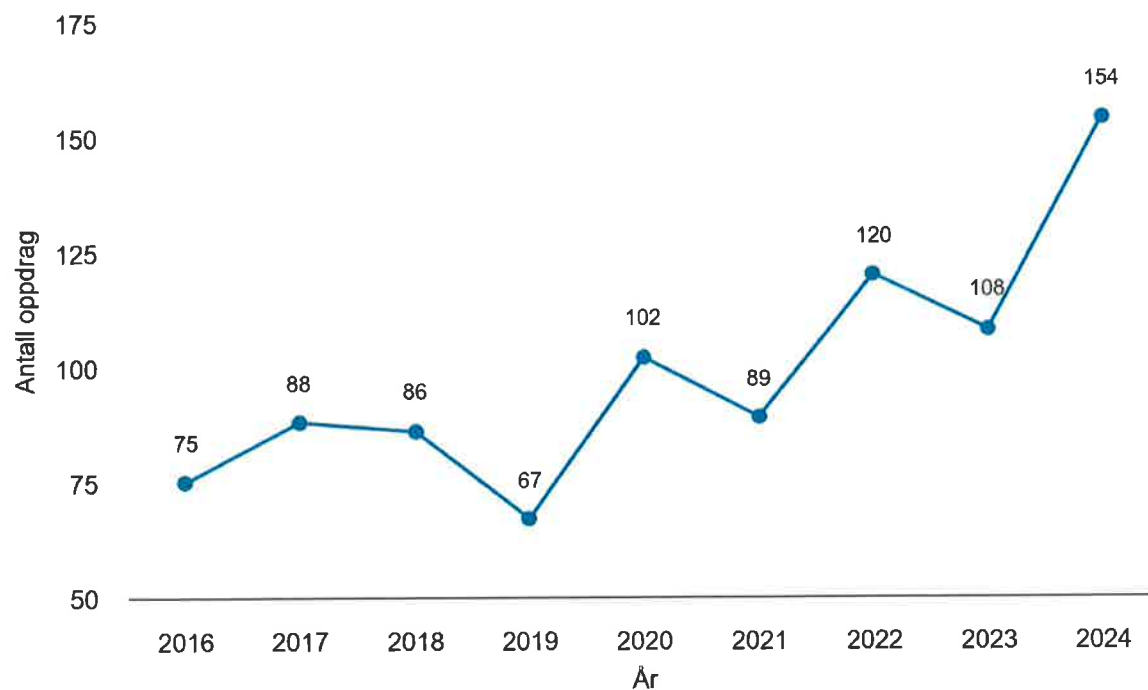
Ål kommune:

Totalt antall utrykninger 2016 til 2024



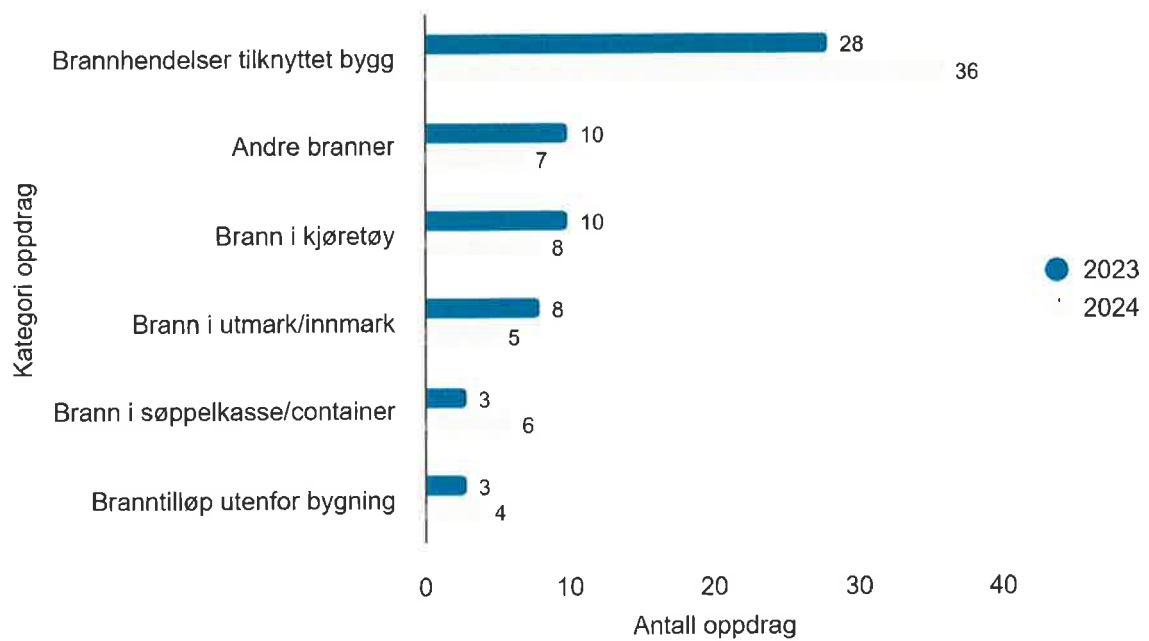
Hemsedal kommune

Totalt antall utrykninger 2016 til 2024



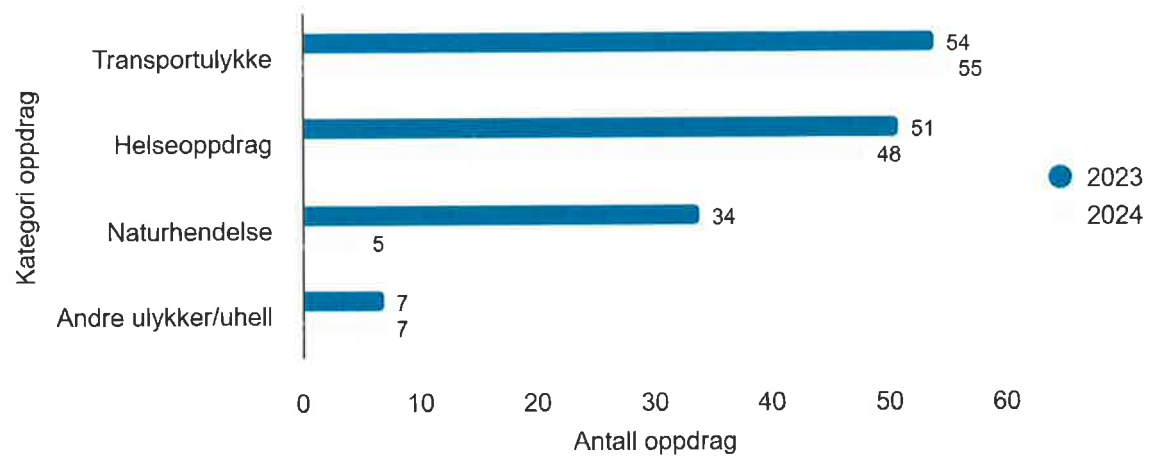
Branner totalt:

Branner 2023 og 2024



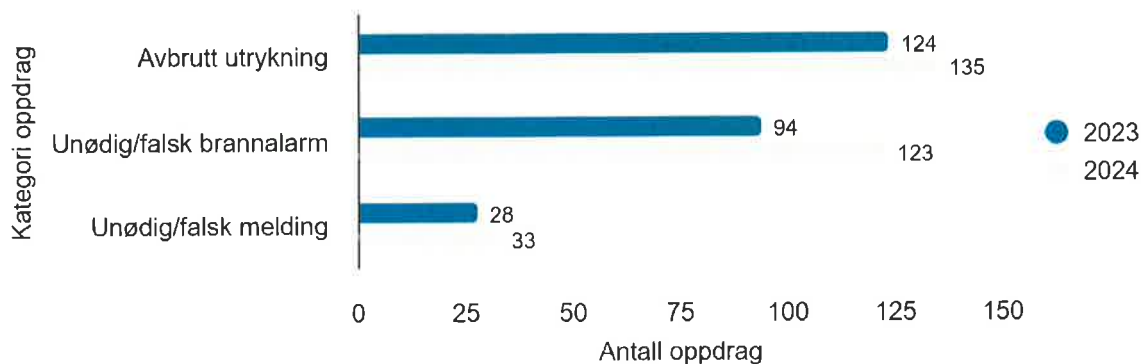
Ulykker totalt:

Ulykker 2023 og 2024



Automatiske brannalarmer totalt:

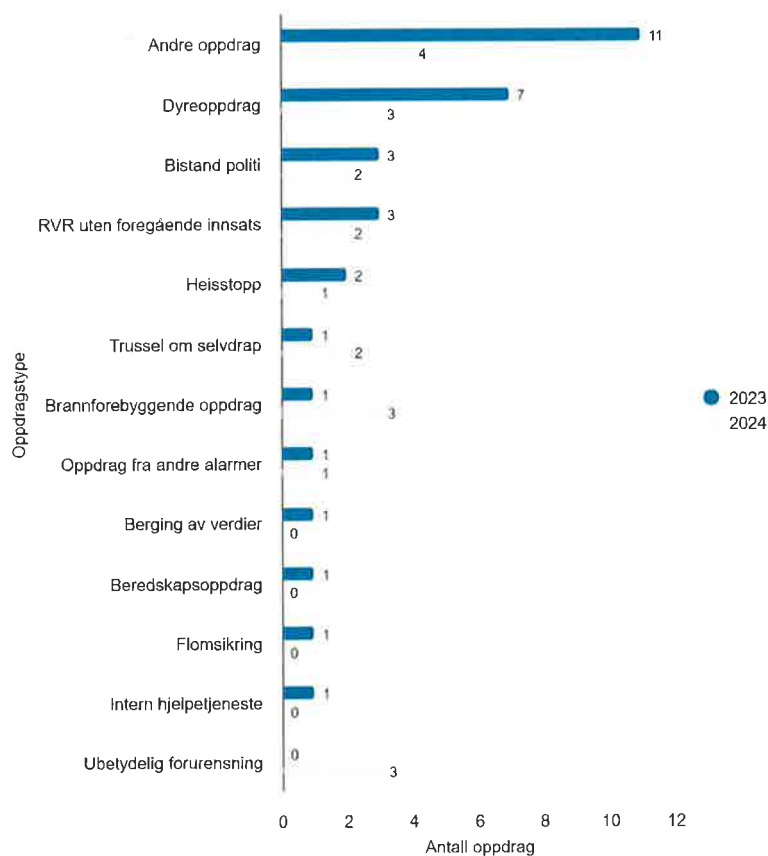
Automatiske brannalarmer 2023 og 2024



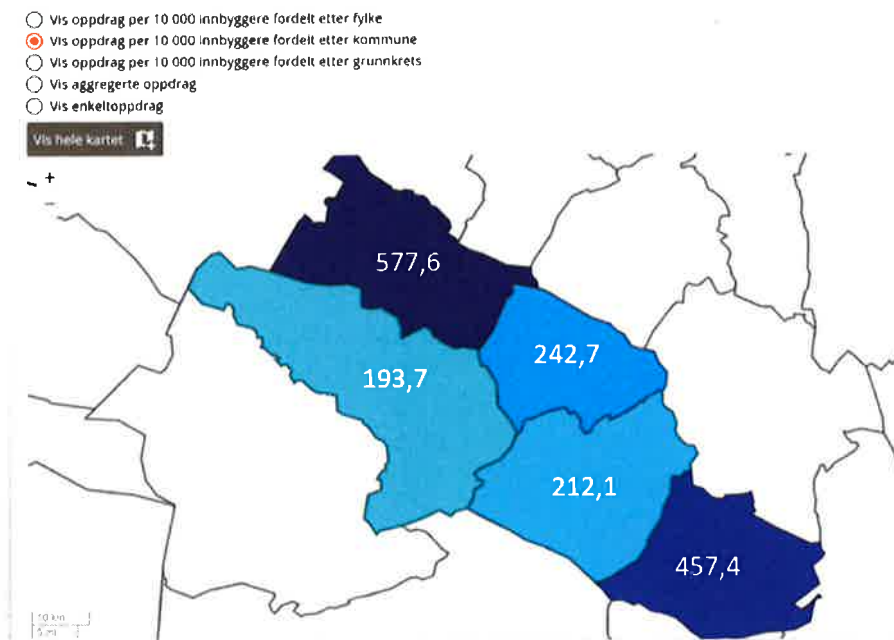
Hemsedal hadde 46 avbrutte utrykninger, og 41 unødige brannalarmer i 2024

Andre oppdrag:

Andre oppdrag 2023 og 2024



Oppdrag pr. 10.000 innbyggere:



7.4. Planlagt aktivitet 2024

7.4.1. Trening og øvelse

Det var planlagt for 4458 timer med trening og øvelser i 2024, det ble gjennomført 3519 timer. Dette tilsvarer 79% gjennomføring. Dette tilsvarer et gjennomsnitt på 39 timer trening og øvelse pr ansatt.

Det ble innført nye standard øvelsesbeskrivelser, som ivaretar de pedagogiske grunnteorier om læring.

Det var planlagt re-trening for 8 utrykningssjåfører, det ble gjennomført for 7 utrykningssjåfører.

7.4.2. Kompetanse

Det ble gjennomført følgende kurs/kompetansehevende tiltak i beredskap:

Grunnopplæring overflateredder	6 ansatte
Grunnkurs brannkonstabel deltid	4 ansatte
Utrykningskompetanse, kode 160	3 ansatte
Samvirke, undervise, trene og øve	1 ansatt
Arbeid i høyden, teori digitalt	4 ansatte
Kollegastøtte	4 ansatte

7.4.3. Beredskapsvakt

Det er organisert vaktlag ved brannstasjonen på Gol og i Hemsedal helårlig.

Det er etablert sjåførvakt på Ål, helårlig.

Det etableres vaktlag i perioder hvor det antas lite fremmøte av egne mannskaper, og høy aktivitet med turisme og gjennomfartstrafikk i kommunene Nesbyen, Flå og Ål.

Fra 1.januar 2024 har HBR hatt egen vaktordning som ivaretar overordnet vakt/innsatsleder.

Tidligere år har det vært et samarbeid med Hol brannvesen om denne ordningen. Hol brannvesen

varslet høsten 2023 om at de ønsket å avslutte dette samarbeidet, og etablere egen vaktordning for Hol kommune.

HBR har løst dette innenfor eksisterende rammer, med det samme antall ansatte i denne funksjonen, og med eksisterende utstyr og materiell. Det er videreført 5-delt vakt, fordelt over 8 innsatsledere. 3/5 av vaktukene deles innsatsområdet i 2, hvor en innsatsleder dekker kommunen Flå og Nesbyen og den andre dekker kommunene Gol, Hemsedal og Ål. 2/5 av vaktukene håndteres av en innsatsleder i alle kommuner. Her er disse innsatslederne bosatt på Gol, med noenlunde lik responstid til alle kommuner. Det er presisert i innsatsleder-kollegiet, at terskel for innkalling av lederstøtte er lav. Det er samtidig igangsatt trening av utrykningslederne i HBR, slik at disse ivaretar innsatsleder-funksjonen inntil eventuelt innsatsleder er på hendelsesstedet. Denne organiseringen er forankret i Brann- og redningsvesen forskriften.

7.5. Ikke planlagt aktivitet 2024

7.5.1. Trening og øvelse

Det er gjennomført mye aktivitet som ikke lar seg planlegge og tidfeste langsiktig. Noe av denne aktiviteten er forutsigbar med tanke på tema/emne, men hvor innhold og tidspunkt bestemmes av andre samvirkeaktører eller ved nasjonale føringer. Andre aktiviteter kan være forespørsler fra andre aktører, hvor vi vurderer deltakelse som hensiktsmessig for HBR sitt forebyggende eller beredskapsarbeid. Utrykninger er også en aktivitet som ikke lar seg planlegge, usikkerheten i dette vil være med å påvirke den planlagte aktiviteten. Dette kan påvirke at øvelser må flyttes eller i ytterste konsekvens utgår. Det vil også kunne påvirke planlagte aktiviteter, ved at antall utrykninger overstiger estimert i budsjett eller utrykninger som frembringer mye ressurser og tid.

Det er gjennomført følgende aktivitet i 2024:

- 7 nedbrenning av bygninger, med formål å trene på utvendige tiltak som skaper et bedre miljø for egne mannskaper, samt det/de som skal berges.
- PLIVO- gjennomført samvirkeøvelser for alle operative ledere (utrykningsledere og innsatsledere) i samarbeid med politi og helse.
- CBRNE- gjennomført samvirkeøvelse for alle operative mannskaper på Gol brannstasjon (CBRNE-ressurs i HBR) i samarbeid med ambulansetjenesten i Hallingdal.
- Tunneløvelse Rv7, Ørgenvika tunnelen. Bruk av brannteppe ved bilbrann.
- Røykdykking i kraftstasjonstunnel med Hafslund Kraft.
- 6 ferdighetsøvelser med elever fra ambulansesfag, Ål vgs og Ål brannstasjon.
- Deltakelse i forskningsprosjekt med byggemateriale *Massivtre*, i samarbeid med produsent.

7.5.2. Utrykninger

Det er liten grad av forutsigbarhet på omfanget av antall utrykninger årlig. Estimater som benyttes i budsjettarbeidet bygger på historisk statistikk og trender i samfunnsutviklingen. Statistikk viser en jevn økning i antall utrykninger, og i et langsiktig perspektiv har HBR hatt en økning på over 60% de siste 8 årene. Type oppdrag og samtidigheten av oppdragene er i endring, noe som kan gi utfordringer i samsvaret mellom forventning og kapasitet. HBR er en slagkraftig organisasjon, som er øvet og trent til å løse de fleste av de utfordringene vi står ovenfor. Vi opplever allikevel at de «nye» typer utfordringer setter oss på prøve, noe vi jobber målrettet mot å unngå fremover. Dette gjør vi ved å følge med i hva som skjer regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Vi samarbeider godt med fagmiljøet i Norge.

Noen eksempler på utfordringer vi har stått ovenfor i 2024:

- Snøskred med savnet person. Dette ligger ikke til våre lovpålagte oppgaver, men hvor det forventes at vi bidrar. Vi har ingen kompetanse eller utstyr til å håndtere dette som nødetat.
- Is klatrer som blir utsatt for hengetraume og drukning i ulykke. Vi må benytte vannredning og tauredning i kombinasjon for å løse oppdraget, 2 stasjoner i samarbeid med andre redningsaktører.
- 2 bygningsbranner i løpet av 24 timer i samme kommune. Utfordringer med slitent mannskap, slukkevannsforsyning og logistikk på verneutstyr.
- 2 samtidige bygningsbranner i samme kommune. Bruk av mannskaper fra 2 stasjoner løste dette.
- 2 samtidige hendelser i eget distrikt, hendelse 1 er bygningsbrann med 2 brannstasjoner involvert, samtidig som det er bistandsanmodning fra nabobrannvesen til en 3.brannstasjon.

Antall bistand nabobrannvesen i 2024:

- 2 bistand Hol
- 3 bistand Lærdal
- 1 bistand Nore og Uvdal

7.6. Utstyr og materiell

7.6.1. Personlig vernetøy og utstyr

Det er gjennomført vernerunde på alle brannstasjoner i 2024. Som en del av vernerunden, ble det i år satt ekstra fokus på å skaffe oversikt over personlig vernetøy og utstyr. Det stilles strenge krav til bruk, og kvalitet. Dette er knyttet opp til europeisk norm (EN) 469. Resultatet av vernerunden avdekket at vi hadde avvik på ca 20%. Konsekvensen av dette ble at vi fikk en bedre oversikt over omfang og tilstand av HBR sitt utstyr, men det fikk også en stor økonomisk konsekvens for 2024. Vernetøy og utstyr er kostbart i innkjøp, det innebærer en investering på cirka 35 000kr for å utstyre en brannkonstabel med riktig personlig vernetøy og utstyr.

Det arbeides nå med en differensiering på bruk og oppkledning av ansatte i HBR, basert på funksjon og oppgave. Dette vil som et eksempel være at det er forskjell på beredskapstøy og tøy som skal benyttes under øvelse. Det stilles også strengere krav til kvaliteten til en godkjent røykdykker, kontra en ansatt som ikke utfører denne tjenesten. Det presiseres at det kun benyttes godkjent tøy for alle funksjoner.

Vi ønsker med denne endringen å skape bedre forutsigbarhet på behov for innkjøp, samt kunne oppnå en lengre levetid på utstyret.

7.6.2. Røyk- og kjemikalieutstyr

HBR har i sin godkjente brannordning, at det skal være etablert røykdykkertjeneste ved alle brannstasjoner. Det stilles strenge krav til utstyr som skal benyttes under utøvelse av denne tjenesten. I tillegg til personlig vernetøy og utstyret som er nevnt i punkt 4.1, kreves det spesialutstyr for å utføre denne type tjeneste. Dette er utstyr som har strenge krav til vedlikehold og service. Det ble i 2023 avdekket feil på en luftkompressor for fylling av komprimert luft i flasker, til bruk under innsats. Konsekvensen av denne feilen, forårsaket betydelige kostnader i 2024. Feilen ble rettet i

2023, men konsekvensene realiserte seg i hovedsak i 2024. HBR var i normal drift med tanke på funksjonelt utstyr og materiell til å utføre røykdykking siste halvdel av 2024. Avviket fikk ikke følger for vår beredskap i akuttfasen, men kunne gitt oss utfordring ved langvarig innsats med stort behov for pusteluft.

HBR har utstyr på alle brannstasjoner for håndtering av livreddende innsats ved ulykke med farlige stoffer.

I tillegg har vi spesialutstyr, kompetanse og trening i dekontaminering og sanering av farlige stoffer, på Gol brannstasjon. Denne forsterkningsressursen har nær sammenheng med beredskapen som er organisert i IUA. HBR er en av fire brannvesen i Buskerud som har en utvidet beredskap mot akutt forurensing, utover det som er beskrevet som normal kommunal beredskap. Det har vært gjennomført trening og øvelser, lokalt og regionalt, samt samvirkeøvelse med ambulansetjenesten i Hallingdal. Det er god læring i samvirkeøvelsene, på teknisk og taktisk nivå.

7.7. Brann- og redningsmateriell

7.7.1. Verktøy

Det er ikke foretatt innkjøp av nye typer verktøy for bruk i brannvesenet i 2024. Det er erstattet verktøy som er ødelagt, eller ikke godkjent ved kontroll. Dette har ikke medført kostnader utover det som har vært budsjettert eller planlagt.

7.7.2. Kjøretøy

Det er kun bestilt et nytt kjøretøy til HBR i 2024, som følge av utskiftningsplan for kjøretøy. Dette dreier seg om ny innsatslederbil, som erstatning for eksisterende. I investeringsplan for kjøretøy var det planlagt med utskiftning av 2 stykker innsatslederbiler, men det er valgt å kjøpe ut en av de leasede nåværende innsatslederbilene, da restverdien og bruksområdet tilfredsstiller behovet, samt at det vil være mer økonomisk for HBR. Alle kjøretøy i HBR under 3,5 tonn er leaset.

Lånerammen vår på 16,7 millioner er tilnærmet oppbrukt. Lån er kun brukt til kjøp av de store brannbilene.

Det er tilført HBR 2 nye tankbiler i 2024. Disse kjøretøyene er bestilt før 2024, men produsert og levert i 2024. Det er levert ny tankbil som er stasjonert på Ål brannstasjon. Bilen ble overlevert i februar, opplæring gjennomført og bilen ble satt i drift samme måned. Tankbil som ble erstattet ble midlertidig flyttet til Flå brannstasjon i påvente av leveranse av ny tankbil senere i 2024. Det ble levert ny tankbil for stasjonering på Flå brannstasjon i november 2024, opplæring gjennomført og bilen ble satt i drift samme måned. Status på HBR sin tilgang til slukkevann med tankbil, er nå tilfredsstillende med operative tankbiler stasjonert på alle brannstasjoner. Begge de nye tankbilene er finansiert med lån, i henhold til plan for innkjøp av kjøretøy over 3,5 tonn.

HBR har hatt en utrangert mannskapsbil stående ved øvelsesanlegget på Torpomoen fra tidligere år. Denne mannskapsbilen var ikke funksjonell for HBR sitt bruk, med store skader på vitale funksjoner i vannforsyning. HBR sitt behov for denne type utstyr i forbindelse med øving og trening er ivarettatt av vårt operative materiell for øvrig. Bilen ble derfor besluttet donert til den humanitære organisasjonen NUBAS, som har overlevert brann- og ambulansetutstyr til den Ukrainske redningstjenesten siden 2022. NUBAS kan ved hjelp av frivillighet og donasjoner, sørge for å få

mannskapsbilen tilbake i tilfredstillende funksjon til bruk i Ukraina. Bilen ble overlevert til Ukrainske brannpersonell i november 2024, med hjelp av en sjåfør fra HBR.

HBR har i 2024 fått bevilget betydelige økonomiske midler fra Gjensidige Hallingdal brannkasse, for bestilling og innkjøp av LUF 60. Dette er en avansert beltegående maskin for bruk i skadebegrensning og brannbekjempelse i store bygg, underjordiske anlegg og tunneler. Denne maskinen vil gi HBR betydelige fordeler i måten å håndtere branner i denne type anlegg, reduksjon av risiko for egne mannskaper, samt beskytte liv, helse, miljø og verdier på. Maskinen er forventet levert 1.halvår 2025. LUF 60 er ikke egnet til å transportere seg selv over større avstander, den er avhengig av transport på tilhenger eller på lastebil.

Det er derfor innenfor bevilget sum, innkjøpt en brukt lastebil med krokløfteutstyr med formål å flytte LUF 60 over lengre avstander. Denne lastebilen vil også kunne benyttes til andre formål på grunn av det fleksible krokløftesystemet. Kraftprodusenten Hafslund Kraft, har bidratt til innkjøp av lasteflak og diverse innkjøp av tilleggsutstyr til lastebil. LUF 60 og lastebil skal stasjoneres på Hemsedal brannstasjon. Plasseringen er vedtatt på bakgrunn av kompleksiteten som finnes i bygningsmassen som er i Hemsedal, med store leilighetsbygg, kombinert med store arealer med underjordiske parkeringskjellere. Disse kjøretøyene er planlagt brukt som en regional ressurs, også utenfor HBR sitt område.

7.8. Evaluering av arbeidet i beredskapsavdelingen 2024

Det er etablert rutiner for å evaluere øvelser og utrykninger i HBR. Dette skjer ved at ansvarlig utrykningsleder eller øvelsesleder gjør kommentarer i vårt rapporteringssystem i Landax. Dette skal i utgangspunktet sørge for dokumentasjon på hva som er gjennomført, og hva som bør endres. HBR har ikke etablert en felles metode for evaluering, som for eksempel After action review(AAR) eller Big Five etc. Som en del av den planlagte ledertrening fremover, vil evaluering og tilbakemelding være en viktig del av det å trene ledelse. Innføringen av standard øvelsesbeskrivelser vil forenkle evaluering av trening og øvelse, med definerte læringsmål som gode indikatorer på hva som skal evalueres. Systematisk ledelse etter 7-trinnsmodellen vil også være retningsgivende for evaluering av hendelser, ved at man setter mål med innsatsen og lager taktiske planer.

Det er ikke laget noen konkrete planer for hvordan den daglige driften i beredskapsavdelingen skal evalueres. Det gjøres fortløpende refleksjoner og evalueringer, men dette er ikke satt i system. Målet er at dette skal være plass i 2025, og at årsrapport for beredskapsavdelingen for 2025 har en god beskrivelse av hvordan dette blir gjennomført.

Det finnes en prosedyre(P-19) som beskriver hvordan erfaringslære skal utføres i HBR, denne er i svært liten grad benyttet i beredskapsavdelingen i 2024. Prosedyren har behov for en revidering, dette bør ses i sammenheng med fokuset som rettes mot evaluering og tilbakemelding for ledere, samt valg av metode for evaluering.

8. Forebyggende avdeling



Delmål:

«Forebyggende avdeling skal være bemannet og ha kompetanse slik at de krav som blir satt til HBR sin gjennomføring av forebyggende- og kontrollerende oppgaver blir tilfredsstillende utført.

Opgavene skal utføres i tråd med forskrifter, og med tilfredsstillende kvalitet.»

8.1. Ansatte

Forebyggende avdeling har i 2022 bestått av:

<u>Funksjon</u>	<u>Stillingsprosent</u>	<u>Antall ansatte</u>
• Avdelingsleder	100%	1
• branninspektører	300%	4
• Fagansvarlig feieravdelingen	40%	kombinert stilling
• Brannforebyggere (Feiere)	440%	5
• Sekretær feieravdeling	150%	2
Totalt på forebyggende avdeling.	1030%	12 ansatte

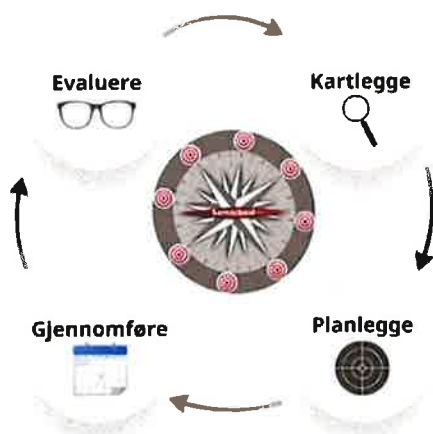
8.2. Innledning

For å bruke ressursene vi har i forebyggende avdeling til å forebygge best mulig så legges det mest ressurser der risikoen er høyest. Forebyggende avdeling utarbeider 4-års rullerende planer for avdelingen. Og det utarbeides årsrapport for avdelingen. Informasjonen her er uttrekk fra årsplanen for forebyggende



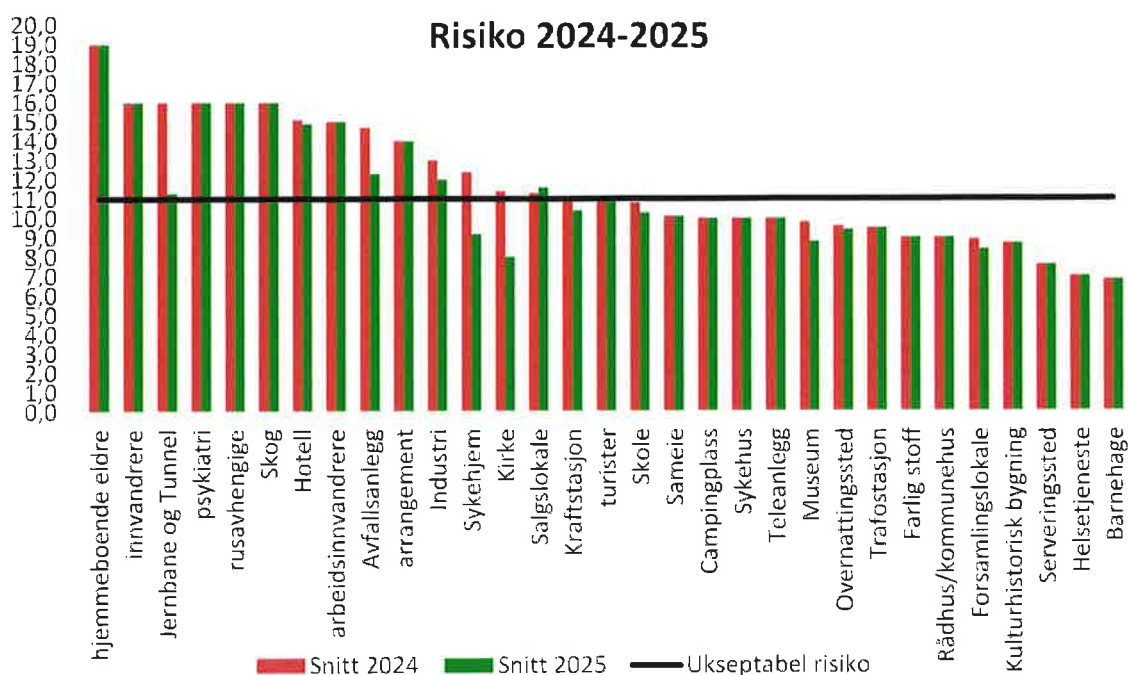
8.3. Risikoområder

Krav i forskrift om brannforebygging er at det forebyggende arbeidet skal jobbe etter følgende prinsipp:



Ut fra bla. evaluering året før og årlig kartlegging av risiko på hvert objekt planlegges arbeidet for året med å legge inn mest ressurser der risikoen er høyest. Så gjennomføres arbeidet. Vi avgjør selv hvilke forebyggende tiltak vi skal bruke på hvert objekt og hvert område. Valg av tiltak er i hovedsak basert på hva vi mener vil ha størst effekt ved det enkelte objekt, men tidsbruken er også en faktor i valg av tiltak. Tiltak kan være alt fra informasjonsarbeid til tilsyn.

Diagrammet under viser kartlagt risiko ved årets start og årets slutt i 2024. Men det må legges til at selv om vi jobber mye og godt med forebyggende arbeid så er det ikke ensbetydende med at risikoen går ned på gruppenivå, fordi det er svært mange faktorer som påvirker risikoen. Bak risikotallet i hovedgruppene under er det mange objekter. Av de kan være store sprik, det kan f.eks. være ett hotell som ikke følger opp kravene som kan dra ned snittet, selv om alle de andre i gruppen jobber godt med brannforebygging.



8.4. Tilsynsaksjon 2024

I 2024 var tema for tilsynsaksjonen LPG-forbruksanlegg i industri- og næringsvirksomhet, med spesielt fokus på virksomheter med mengder opptil storulykkemengder.

Forbruksanlegg med LPG var også tema for tilsynsaksjonen 2023. DSB så det som hensiktsmessig å videreføre temaet i 2024 av flere årsaker:

- Forbruksanlegg med LPG er den anleggstypen det er meldt inn flest av.
- Det ble avdekket i snitt 3,1 avvik per tilsyn i 2023.
- DSB ønsket å rette fokus mot virksomheter med LPG-forbruksanlegg med mengder opptil storulykkemengder, for å undersøke regelverks-etterlevelse.

I 2023 hadde vi tilsyn med 38 LPG-forbruksanlegg i næring. Da det i 2024 var fokus på virksomheter med mengder opptil storulykke menger, plukket vi ut de største anleggene i vårt område for tilsyn i 2024. Kun ett anlegg har mengder opptil storulykkemengder (Hemsedal Bioenergi).

I tillegg plukket vi ut noen av de mindre anleggene som fikk nytt tilsyn i 2024.

Totalt gjennomførte vi 10 tilsyn i forbindelse med tilsynsaksjonen LPG-forbruksanlegg i industri- og næringsvirksomhet i 2024.



8.5. Ny kunnskap om risiko for brann

Kunnskap om risiko for brann omfatter all informasjon som endrer forutsetningene for planen og det forebyggende arbeidet, eller på andre måter gir grunn til å fravike planen.

Det har ilt 2024 kommet inn tre bekymringsmeldinger fra privatpersoner som går på brannsikkerhet og rømning.

Arbeidsinnvandrere som er bosatt under kritikkverdige forhold er også meldt inn, bla. en sak på Nesbyen der Arbeidstilsynet tok affære og vi ble koblet inn som rådgivere ift. regelverket som går på brannsikkerhet. Brannvesenet har også fulgt opp et større firma som huset opp mot 150 arbeidstakere der brannsikkerheten var av ymse sort.

HBR har deltatt på seminar vedr. brann i batterilagringsmedier. Opptak av seminaret i sin helhet er delt internt i HBR.

8.6. Bjørnis

Bjørnis er et meget godt tiltak innen brannforebygging, som er rettet mot barnehager og småskoletrinnet. Basert på erfaringen med at barna er gode ambassadører for brannforebygging i familien, inkludert hos besteforeldre. Gjennom mange år har flere tusen barn fått kjennskap til og deltatt på brannundervisning med Bjørnis. Barna gleder seg alltid til å treffe han.

I 2024 hadde Bjørnis «permisjon» fordi vedkommende som jobber med Bjørnis hadde permisjon, men vi fikk allikevel til en undervisning under fårefestivalen på Gol den 21. september. Her møtte det opp rundt 500 barn fordelt på to under/- fremvisninger.

Bjørnis er blitt godt kjent «varemerke» i våre kommuner, og ressursbruken og kostnader må kunne anses som meget veladvent.

Ni av ti barnefamilier har lært noe nytt eller fått en påminnelse om brannsikkerheten hjemme av Brannbamsen Bjørnis, ifølge en ny studie gjennomført av forskere ved Fire Research & Innovation Centre (FRIC) i Trondheim. Seks av ti har gjort ett eller flere brannsikringstiltak hjemme etter å ha sett, hørt eller lest om brannvesenets populære maskot



8.7. Brannetterforskning

Vi har to personer i forebyggende avdeling som deltar i brannetterforskning. Begge har deltatt på brannetterforskerkurs ved Norges brann og redningsskole.

Det er Politiet som rekvirer brannvesenet ut på brannetterforskning, der oppgaven vår er å avdekke funn som kan brukes videre i det forebyggende arbeidet. Brannvesenet skal altså ikke bistå i det krimtekniske arbeidet, men kun avdekke om det kan ha vært årsaker som vi kan dra lærdom av og bruke i det forebyggende arbeidet.

De siste årene har henvendelsene fra politiet vært nedadgående. Vi har ikke vært innkalt på noen oppdrag ilt 2024.



FOTO: Kripas

8.8. Plan- og byggesak

HBR har vært initiativtaker til å opprette tettere dialog mellom etatene, både gjennom møter og befaringer.

I løpet av 2024 har det blitt gjennomført mange møter, spesielt med Hemsedal kommune. Her ser vi det største trykket på utbygging, og de har også de mest kompliserte objektene som skal planlegges og føres opp, og ferdigstilte bygg som er tatt i bruk. Det har også blitt gjennomført befaringer der brannvesenet har som rolle å støtte byggesak i deres jobb med å kontrollere om «alt» er gjort som det skal av utbygger, men det er sistnevnte etat som har myndigheten og utsteder eventuelle pålegg.

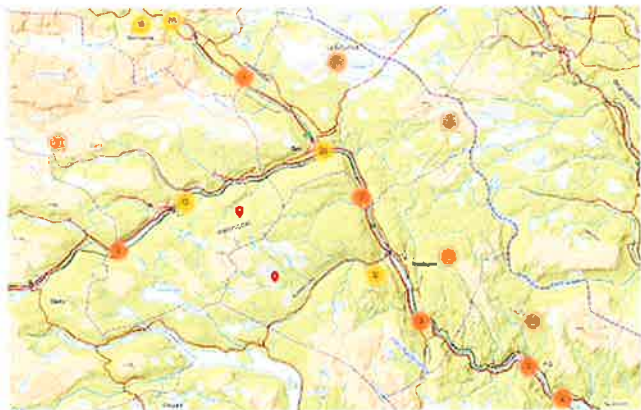
Hvert år gjennomføres det i regi av brannvesenet en faglig samling på Torpomoen der vi i sammen har ulike temaer som gjennomgås for drøfting og diskusjon. Vi samler alle plan- og byggesaksavdelingene, VA og brannvesenet for hele Hallingdal. Møtet ble for 2024 avholdt den 6.mars med denne agendaen:

- Slokkevann utenfor sentrumsnære områder
- Ål sin kartlegging for tilrettelegging for slokkevann
- Samarbeid mellom brannvesen og byggesak ved midlertidig brukstillatelse på store bygg
- Matrikkelføring
- Brann i store bygg som er under oppføring/ombygging
- Saker fra plan- og byggesak

8.9. Farlig stoffer

I HBR sitt område er det 137 registrerte «Farlig stoff» objekter

- 105 av objektene er gass (lager og forbruksanlegg)
- 20 av objektene er brannfarlig væske
- 9 objekt med eksplosiver
- 3 objekter med vanddamp/hetvann under trykk



HBR har i 2024 ikke hatt noen tilsyn eller saker med farlig stoff utover de tilsynene vi har gjennomført i forbindelse med DSB sin tilsynsaksjon mot LPG-forbruksanlegg i industri- og næringsvirksomhet.

FAST registeret over farlige stoff er oppdatert og fulgt opp. I forbindelse med DSB sin tilsynsaksjon ble det oppdaget 2 ny objekter (forbruksanlegg gass) som er blitt registrert i FAST.

8.10. Fyrverkeri

Samtlige innkomne salgssøknader er saksbehandlet, hvorav en søknad ble trukket tilbake pga. uriktige opplysninger

Tilsyn gjennomført i salgsperioden på samtlige utsalgssteder

Oppfølging etter salgsperioden er gjort på samtlige utsalgssteder mtp. rutiner for innlevering og oppbevaring

Søknader om oppskyting av fyrverkeri utenom nyttårsaften er saksbehandlet fortløpende gjennom året

Antall utsalgssteder i våre kommuner i 2024 var 11 stk.

8.11. Informasjonstiltak

Det har i 2024 vært gjennomført flere informasjonstiltak:

Det har vært gjennomført 8 barnehagebesøk med brannforebyggende informasjon og omvisning i brannbil.

Det har vært gjennomført besøk med brannforebyggende informasjon til ansatte i hjemmetjenesten Nesbyen kommune.

Det ble gjennomført brannvesenets julekalender i november 2024. 5-trinn på Flå, Nesbyen, Gol, Ål og Hemsedal fikk besøk av oss der det ble informert om brannforebygging generelt, og spesielt for jul og nyttår. Totalt så fikk sju skoler besøk da Ål har tre barneskoler med 5. trinn.

Sikkerhetsdagen for ungdomsskoleelever fra hele Hallingdal som Gjensidige Hallingdal arrangerer ble gjennomført i september. Der deltok vi aktivt med flere poster. Dette er en tradisjon som startet allerede i 1992.

8.12. Risikoutsatte grupper

Brannforebyggende avdeling jobber målrettet med å forebygge brann rettet mot risikogrupper. «Trygg hjemme-gruppa» jobber målrettet mot såkalte risikogrupper ved hjelp av blant annet undervisning, hjemmebesøk, oppfølging av bekymringsmeldinger og tilsyn.

3 av 4 som omkommer i brann i Norge er av ulike årsaker ekstra utsatt for brann. Slike årsaker kan for eksempel være nedsatt syn og/eller hørsel, alder, røyking, boforhold, nedsatt bevegelighet og andre personlige forhold. Dette kan både øke sjansen for at brann oppstår, og for at resultatet blir det verst tenkelige ved en brann; dødsfall som følge av brannen.

HBR sammen med Hol brannvesen jobber målrettet med dette arbeidet i Hallingdal, sammen med faste representanter fra kommunehelsetjenestene i Hallingdalskommunene. Målet er å forebygge best der risikoen er størst.

I 2024 er det bla. gjennomført følgende:

- Fellesmøter for «Trygg Hjemme Hallingdal» hver 2. måned
- Det er utarbeidet årsplan for 2024, og arbeidet er evaluert ved årets slutt.
- Det er plassert ut mobile vanntåkeanlegg på grunnlag av kartlagt behov
- Det er søkt om- og bevilget midler fra Gjensidige Hallingdal til vanntåkeanlegg (60K kr).
- Ett av vanntåkeanleggene som vi har plassert ut i Hallingdal har redda liv ved en brann i 2024! At anlegget løste ut og spylte vanntåke på brannen, hindra brannen i å utvikle seg frem til brannvesenet kom på stedet.
- Vi har deltatt på den nasjonale erfaringskonferansen for «Trygg Hjemme» i 2024.
- I «Trygg Hjemme gruppa» er det en koordinator fra Helse i hver kommune. Det er gjennomført evaluering sammen representanter for brann i gruppa, for å evaluere hvilken



Mobile sløkkeanlegg er utviklet med tanke på å beskytte personer som ikke er i stand til å ta vare på seg selv ved ett branntilfelle. Foto: Oslo Brann- og redningsetat.

effekt dette forebyggende arbeidet har i hver kommune. Evalueringen blir brukt som grunnlag for utarbeidelse av årsplan for året etter.

- Det er delt ut hjelpemidler til de risikoutsatte på bakgrunn av innmeldt behov fra kommunene. Hjelpemidler kan være eksempelvis komfyrvakter, røykvarslere, vanntåkeanlegg, røykeforklær o.l.

8.13. Store arrangement



Forebyggende avdeling jobber med å forebygge brann ved store arrangement. I 2024 er det gjort tiltak ved følgende arrangement:

- Oppfølging, befaring og evaluering i forbindelse med Huckfest sykkelfestival
- Oppfølging, befaring og evaluering i forbindelse med Sundreball musikkfestival
- Flere befaringer, oppfølging og evaluering med Landskappleiken på Gol.

Vi vil berømme alle arrangørene som jobber veldig bra med brannforebygging, men vil spesielt trekke frem arrangøren av Landskappleiken som begynte planlegging av det brannforebyggende arbeidet allerede høsten 2023!

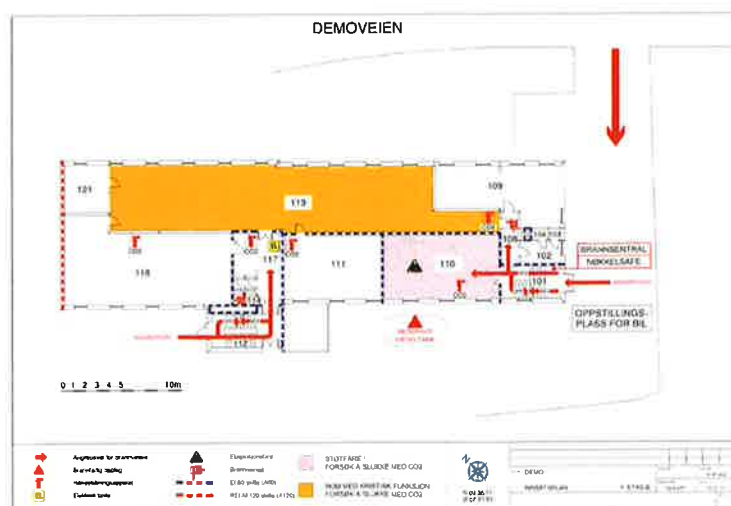


8.14. Objektplaner

Beredskapsavdelingen utarbeider objektplaner i tett samarbeid med forebyggende avdeling. Objektplaner er, tegninger, bilder og annen informasjon som er viktig å kjenne til for større bygg dersom det skjer en brann. Ut fra dette lages det planer hvordan vi skal utføre innsats ved brann i bygget. Grunnen til beredskapsavdelingen samarbeider med forebyggende avdeling på dette området er forebyggende har god kjennskap til byggene fra det forebyggende arbeidet. Objektplanene legges inn i et it-system som gjør at en får opp planene i datasystemet i brannbilene, slik at de kan forberede seg på vei ut til en eventuell brann, eller en øvelse. 110-sentralen ser også

planene, og det er tilgang til alle objektplaner i våre kommuner i alle brannbilene våre uavhengig av hvilken av våre brannstasjoner brannbilene er stasjonert

Objektplanene er et svært viktig hjelpemiddel, men det er helt avhengig av de er oppdaterte. Dette arbeidet er derfor en kontinuerlig prosess for å legge inn endringer i eksisterende byggverk, eller at det kommer til nye objekter.



8.15. Særskilte objekter

Særskilte brannobjekter er bygg, områder, virksomheter osv. hvor brann kan medføre tap av mange liv eller store skader på helse, miljø eller materielle verdier.

Det ble i 2024 laget en ny 4-årsplan for bla. særskilte brannobjekter. Det ble gjennomført en ny risikovurdering av all objekter i starten og slutten av året. I denne planen ble metoden for risikovurdering endret ved at det ble satt flere nivåer for sannsynlighet og konsekvens for å kunne vurdere risikoen mer spesifikt.

Planen for forebyggende tiltak blir utarbeidet på bakgrunn av risiko, for å kunne bruke ressursene der risikoen er høyest.

Det var planlagt å gå tilsyn på 65 særskilte brannobjekter i 2024, og det ble gjennomført 66 tilsyn. Det er måloppnåelse på 102%.

Risikovurderingen i 2024 viser at det er 18 særskilte brannobjekt som har redusert risikotallet. Det gir en indikasjon på at vi har lyktes med den forebyggende aktiviteten i forrige planperiode. Men det er likevel mange parametere for risiko, så det er ikke fasiten for det forebyggende arbeidet. At vi jobber med forebygging der risikoen er størst vil uansett være mer brannforebyggende enn om vi ikke hadde gjort dette arbeidet, selv om det ikke alltid lar seg måle i tall.

I 2025 er det planlagt brannforebyggende tiltak på 32 særskilte brannobjekt, i tillegg til 27 objekter som hadde tilsyn i 2024, som skal følges opp med nytt tilsyn i 2025. Totalt er det planlagt tiltak på 59 særskilte objekt i 2025.



Skigaarden, Hemsedal. Det største og et av det mest kompliserte særskilte brannobjektet vi har.

8.16. Feil og mangler ved tilsyn i særskilte brannobjekt

Den tekniske tilstanden for særskilte brannobjekt (brannalarm-, sprinkleranlegg, slukkeutstyr, nødlys m.m.) er stort sett i tråd med forskriftskrav.

Organisatoriske tiltak som øvelser, kontroll- og vedlikeholdsrutiner og risikovurderinger er fortsatt det som oftest blir påpekt. Selv om de aller fleste har et dokumentasjonssystem er kvaliteten på dokumentasjon svært varierende. Det er liten forskjell på dette mellom liten og stor virksomhet.

En kan konkludere med at den branntekniske standarden i særskilte brannobjekt i våre kommuner, med noen unntak, er å se på som tilfredsstillende.

Vi har noen objekter som forebyggendeanalysen definerte som dårlige, med høy risiko for omfattende innsats dersom det skjer en brann. Alle disse objektene er jobbet med forebyggende med i 2024, men med varierende grad av hvor mye bedring det er mulig å få til. For å få til bedring er vi avhengig av et tett samarbeid med byggesaksavdelingene i kommunene, noe vi opplever å ha.

Vi har de siste årene hatt spesielt mange branner og branntilløp i avfallsbransjen i Norge, det samme er erfaringen i våre kommuner. I den forbindelse er det jobbet mye med brannforebyggende arbeid etter brannene, samt med tilsyn. Da er det gledelig å se at arbeidet vi har lagt ned har resultert i vesentlig redusert risiko i 2024, selv risikoen fortsatt er definert som uakseptabelt. Så det gode arbeidet må fortsette hos denne bransjen.

Et annet risikoområde vi er bekymret for er alle underjordiske parkeringshus i våre kommuner. De utgjør en stor utfordring for oss om det skulle skje en brann. Det ble i 2021 jobbet med et prosjekt for å forebygge brann, og utarbeide planer dersom en brann skjer i alle underjordiske parkeringshus i Hallingdal. Dette på bakgrunn av utfordringer ved branner i slike bygg andre steder i landet. Enkelte av parkeringshusene i dalen er større enn de fleste underjordiske parkeringshusene i de store byene. Det største i Hallingdal er på over 11.000 m². En brann i et slikt anlegg vil være en betydelig utfordring for oss som deltidsbrannvesen. Prosjektet ble avsluttet i 2021. Men utarbeidelse av objektplaner med særlig fokus på krevende innsatsforhold fortsetter for hvert nye parkeringsanlegg

som etableres. Det er en trend i Hallingdal at de aller fleste leilighetsbygg, både bolig og fritid, har parkeringsanlegg under bygget.

En annen stor utfordring er store og høye leilighet- og hotellbygg som er bygd konsentrert, dette gjelder spesielt Hemsedal. Det er en bekymring vi har hatt i flere år at vi vil få store utfordringer ved brann i slike bygg.

Hvert enkelt bygg i området rundt skisenteret er antagelig bygget etter lovverket, men utfordringen er det byggene til sammen utgjør med potensiale for komplekse innsatser for et deltidsbrannvesen som HBR som ikke er dimensjonert som en by, men har utfordringer som by i dette området. Det jobbes kontinuerlig med tiltak som tilsyn, utarbeidelse av objektplaner og ikke minst et veldig godt samarbeid med de andre kommunale etatene, spesielt plan, byggesak og VA.

8.17. Feil eller mangler ved særskilte brannobjekt eid av kommunene

At vi som kommunal etat har tilsynsrollen i kommunale bygg som er eid av våre eiere setter krav til at vi følger disse byggene opp like godt som private bygg. Siden vi har denne rollen setter lovverket krav til at vi skal rapportere feil og mangler ved særskilte brannobjekt eid av kommunene.

At vi er et interkommunalt brannvesen ser vi som en fordel i denne sammenhengen. Fordi vi ikke er samlokalisert med de ansvarlige for de kommunale byggene, og vi er ikke ansatt i den samme virksomheten/kommunen.

De kommunale byggene i våre kommuner er fulgt godt opp brannteknisk, både teknisk og organisatorisk, med noen få unntak som ikke er bra nok.

De avvik som er påpekt er i hovedsak systembaserte avvik fra internkontrollforskriften § 5 - System for kontroll, vedlikehold, ettersyn, risikovurderinger og revisjon/ajourføring.

Det foreligger ikke pålegg på kommunale særskilte brannobjekt pr. d.d.

8.18. Feiing og tilsyn med fyringsanlegg

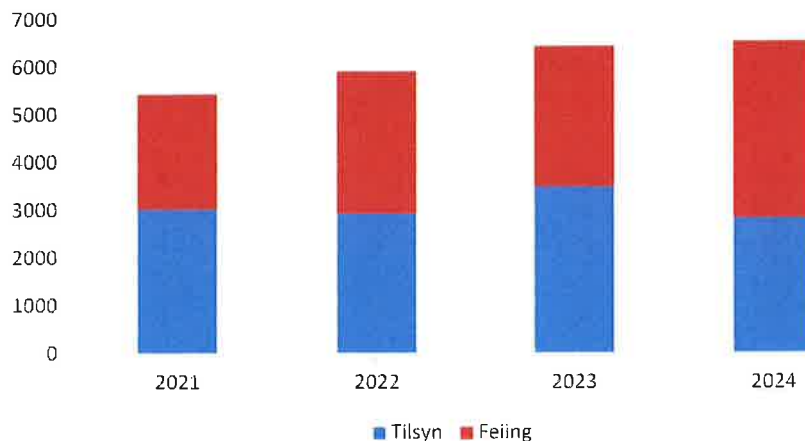
Brannforebyggerene (feierne) feier og utføre tilsyn med fyringsanlegg. I tillegg blir det informert om slukkeutstyr, røykvarslere og rømningsveier. I 2024 er det besøkt ca. 6.461 boliger/fritidsboliger. Feierne er dermed de som når aller flest med brannforebyggende arbeid.

Feiing blir gjennomført ut fra kartlagt behov på bakgrunn av risiko for brann. Det blir gjort en vurdering på hvert enkelt fyringsanlegg når det er behov for å gjennomføre neste tilsyn/feiing. Ut fra en utredning og generell risikovurdering på behovet for feiing og tilsyn så kan det ikke gås tilsyn eller feie sjeldnere enn hvert 8. år, de fleste ligger nå på 4 til 6 års frekvens.

8.18.1. Utført feiing og tilsyn i 2024

År	Feiing	Tilsyn
2021	2450	3053
2022	3002	2963
2023	2945	3516
2024	3701	2848

Utvikling feiing og tilsyn



Frekvensen fastsetter brannvesenet ut fra risiko. Frekvensen skal etter brannvesenets risikovurdering være minimum hvert 8. år og oftere når risikoen for brann tilsier det, de fleste ligger på 4-6 år, men noen hyppigere og noen sjeldnere.

Vi har i vedtatt lokal forskrift om gebyr på feiing og tilsyn av fyringsanlegg endret måten gebyrene faktureres på. Tidligere fakturerte vi bare gebyr når vi hadde utført et tiltak (feiing eller tilsyn). Utfordringen med det var at det etter hvert ble flere og flere som avlyste varsle tiltak, mulig for å slippe gebyr? Det gjorde at vi de siste årene ikke fikk nok gebyrinntekter til å dekke kostnadene på tjenesten. 31.12.2023 hadde vi et negativt selvkostfond på ca. 2 millioner. Det førte også til en anstrengt likviditet. Fra 1. april 2024 fakturerer vi gebyr til alle eiere av fyringsanlegg hvert år, differensiert etter hvor ofte de skal ha feiing eller tilsyn. Totalt betaler tilsvarende i gebyr som før, men nå får de fordelt det årlig i stedet for samlet når det er utført tiltak. Mange har gitt tilbakemeldinger om at de syns det er en fordel å ikke betale et så stort beløp på en gang, men heller få fordelt det pr. år. Denne måten å fakturere på betinger at vi må følge de oppsatte frekvensene så abonnentene får det de betaler for. Vi ligger godt an til det nå.

8.19. Evaluering av det forebyggende arbeidet 2024

Gode erfaringer fra det forebyggende arbeidet i 2024:

- Det er en god utvikling ved eiere og virksomheter i Hallingdal jobber grundigere med brannforebygging enn før. Vi ser fremgang i det systematiske sikkerhetsarbeidet.
- Vi har gode erfaringer med å kombinere tilsyn med informasjonsarbeid og veiledning, i stedet for å bare påpeke avvik og det de ikke jobber godt nok med.
- Vi har også gode erfaringer med å tilpasse tilsynet. Begynne med det viktigste, og anerkjenne den jobben de gjør.
- Vi erfarer at opplegget med brannvesenets julekalender har god forebyggende effekt. 5. trinn er en mottagelig målgruppe som sprer det brannforebyggende budskapet i familiene.
- Vi mener vi har brukt ressursene vi har i forebyggende avdeling på en målrettet og god måte i 2024, og tilpasset ressursene og tiltakene godt til risikoen.

Forbedringer fra arbeidet i 2024 (lagt inn i planen for 2025)

- Vi må være til stede og ha jevn oppfølging - Vi må følge objektene opp og henge på for å følge opp handlingsplanene. Og se til at objektene faktisk gjennomfører de handlingsplanene de har.
- Videreføring av erfaringer fra forrige år: Vi må bli bedre på følge opp de med høyest risiko etter tilsyn, og bruke de sanksjonsmulighetene vi har om behov.
- En stor utfordring med den omfattende hyttebyggingen i Hallingdal er manglende sløkkevann i hytteområdene. I noen av hytteområdene er det flere bygninger enn i tettstedene i kommunene, og de er bygd like tett. Det er spesielt i perioder med høy skogbrannfare det utgjør en risiko for spredning av brann til flere hytter. I slike tilfeller har ikke brannvesenet mulighet til å begrense spredningen uten sløkkevann. Vi vil fremheve Nesbyen og Ål som har gjennomført kartlegging av manglende sløkkevann, og setter forpliktende krav til sløkkevann i reguleringsplanene. Men vi må fortsette å jobbe tett og godt med planavdelingene i kommunene på dette området.

9. Årsregnskap 2024

Årsrekneskap 2024



Innhold

Rekneskap 2024	40
Driftsrekneskap 2024	40
Kapitalrekneskap 2024	40
Balanse 2024	41
Regnskapsfører si oppsummering	46
Noter 2024	47
Note 1 – Endring i arbeidskapital	47
Note 2 – Pensjonsforpliktelser	48
Note 3 – Aksjer og andeler i selskap	51
Note 4 – Fond – avsetninger/bruk av avsetninger	51
Note 5 – Kapitalkonto.....	53
Note 6 – Overføring mellom selskap og deltakare.....	54
Note 7 – Sjølvkost feiing	54
Note 8 – Anleggsmidler	55
Note 9a – Gjeldsportefølje	55
Note 9b – Minsteavdrag.....	56
Note 10 – Sal av tenester	57
Note 16 – Godtgjering til dagleg leiar	57

Ål, 26.05.2025

John Bjella

Daglig leder HBR

André Åkerberg

Økonomi Ål kommune

Rekneskap 2024

Driftsrekneskap 2024

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap i fjor	Note
Driftsregnskap					
Driftsinntekter:					
Salgsinntekter	12 854 664,77	7 997 000,00	7 997 000,00	9 448 203,53	10
Refusjoner	32 985 203,42	31 423 000,00	31 423 000,00	29 130 202,94	
Overføringer	-	-	-	-	
Andre driftsinntekter	-	-	-	-	
Sum driftsinntekter	45 839 868,19	39 420 000,00	39 420 000,00	38 578 406,47	
Driftsutgifter:					
Lønn inkl. sosiale utgifter	29 911 516,68	29 209 000,00	29 209 000,00	27 725 617,25	16
Kjøp av varer og tjenester	9 716 856,88	7 964 000,00	7 964 000,00	7 961 822,85	
Overføringer	1 289 580,16	541 000,00	541 000,00	1 186 714,54	
Kalkulatoriske avskrivninger	1 396 999,96	-	-	1 212 210,84	
Andre driftsutgifter	1 381 881,00	1 181 000,00	1 181 000,00	1 538 780,02	
Sum driftsutgifter:	43 696 834,68	38 895 000,00	38 895 000,00	39 625 145,50	
Driftsresultat:	2 143 033,51	525 000,00	525 000,00	- 1 046 739,03	
Finansposter:					
Renteinntekter	288 224,00	-	-	316 964,00	
Renteutgifter	594 451,00	636 000,00	636 000,00	318 017,00	
Avdrag på lån	741 154,00	689 000,00	689 000,00	539 962,00	
Mottatte avdrag på lån	-	-	-	-	
Motpost kalkulatoriske avskrivninger	1 396 999,96	-	-	1 212 210,84	
Ordinært resultat (Res. før Interne finansieringstransaksjoner)	2 492 652,47	- 800 000,00	- 800 000,00	- 375 543,19	
Interne finansieringstransaksjoner:					
Avsetninger	2 492 652,81	-	-	1 860 638,00	4
Bruk av tidligere avsetninger	13 164,34	800 000,00	800 000,00	2 276 181,19	4
Brukt til finansiering av utgifter i kapitalregnskapet	13 164,00	-	-	40 000,00	
Regnskapsmessig resultat (Res. etter interne finansieringstransaksjoner)	-	-	-	-	

Kapitalrekneskap 2024

	Regnskap 2024	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap i fjor
Investeringer:				
Investeringer i varige driftsmidler	6 041 301,25	6 000 000,00	6 000 000,00	4 991 787,00
Utlån	-	-	-	-
Kjøp av aksjer og andeler	62 686,00	-	-	50 863,00
Sum investeringer	6 103 987,25	6 000 000,00	6 000 000,00	5 042 650,00
Finansiering:				
Bruk av lån	4 632 563,00	4 800 000,00	4 800 000,00	3 993 429,60
Salg av fast eiendom	-	-	-	-
Tilskudd og refusjoner vedr. investeringer	250 000,00	-	-	-
Kompensasjon for merverdiavgift	1 208 260,25	1 200 000,00	1 200 000,00	998 357,40
Mottatte avdrag på utlån	-	-	-	-
Salg av aksjer og andeler	-	-	-	-
Bidrag fra årets driftsbudsjett/-regnskap	13 164,00	-	-	40 000,00
Netto avsetninger	-	-	-	10 863,00
Sum finansiering:	6 103 987,25	6 000 000,00	6 000 000,00	5 042 650,00

Balanse 2024

EIENDELER	Regnskap 2024	Regnskap 2023
1. Faste eiendommer og anlegg	- 350 694,24	- 175 347,12
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	24 537 785,33	19 830 636,92
1. Aksjer og andeler	751 349,00	688 663,00
2. Obligasjoner	-	-
3. Utlån	-	-
III. Immaterielle eiendeler	-	-
IV. Pensjonsmidler	34 633 995,00	27 278 558,00
A. Anleggsmidler	59 572 435,09	47 622 510,80
B. Omløpsmidler		
I. Bankinnskudd og kontanter	6 535 776,07	1 737 237,80
II. Finansielle omløpsmidler	-	-
1. Aksjer og andeler	-	-
2. Obligasjoner	-	-
3. Sertifikater	-	-
4. Derivater	-	-
1. Kundefordringer	3 463 845,94	5 079 692,80
2. Andre kortsiktige fordringer	1 135 370,00	1 298 751,00
3. Premieavvik	506 838,97	1 233 389,18
Sum eiendeler	71 214 266,07	56 971 581,58
EGENKAPITAL OG GJELD		
1. Disposisjonsfond	2 701 918,01	550 783,54
2. Bundne driftsfond	328 354,00	-
3. Merforbruk i driftsregnskapet	-	-
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet	-	-
1. Ubundet investeringsfond	-	-
2. Bundne investeringsfond	-	-
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	- 10 863,00	- 10 863,00
1. Kapitalkonto	11 609 391,37	11 465 667,18
C. Egenkapital	14 628 800,38	12 005 587,72
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	15 070 500,00	11 011 654,00
2. Obligasjonslån	-	-
3. Sertifikatlån	-	-
II. Pensjonsforpliktelse	33 763 456,00	25 848 664,90
D. Langsiktig gjeld	48 833 956,00	36 860 318,90

1. Leverandørgjeld	-	-
2. Likviditetslån	-	-
3. Derivater	-	-
4. Annen kortsiktig gjeld	7 751 509,69	8 105 674,96
5. Premieavvik	-	-
I. Kortsiktig gjeld	7 751 509,69	8 105 674,96
Sum egenkapital og gjeld	71 214 266,18	56 971 581,58
F. Memoriakonti	-	-
I. Ubrukte lånemidler	870 912,38	703 475,38
II. Andre memoriakonti	-	1 818 242,00
III. Motkonto for memoriakontiene	- 870 912,38 -	2 521 717,38

Rekneskap 2024 fordelt på ansvar, teneste og art

Ansvar:	8410 Hallingdal Brann- og redningsteneste	Regnskap	Buds(end)	Regnskap
		2024	2024	2023
1709	Andre utgifter transportmidlar	90 000,00	-	-
2100	Kjøp av transportmidler	4 743 041,00	4 800 000,00	3 993 429,60
4290	Kompensasjon moms påløpt i driftsrekneskapen	1 208 260,25	1 200 000,00	998 357,40
5290	Aksjekjøp	49 521,94	-	40 181,77
7290	Refusjon moms påløpt i investeringsrekneskapen	- 1 208 260,25	- 1 200 000,00	- 998 357,40
8900	Overføringer frå andre (private)	- 250 000,00	-	-
9100	Bruk av lån	- 4 632 563,00	- 4 800 000,00	- 3 993 429,60
9700	Overføring frå driftsrekneskapen	-	-	40 000,00
9800	Udekk	-	-	181,77
10100	Fast løn	4 895 380,87	4 930 000,00	4 445 945,91
10108	Personsoøklar - brann	1 946 331,22	1 890 000,00	1 684 776,76
10400	Overtid	2 770 572,61	3 045 000,00	3 067 744,11
10500	Anna løn og trekkpliktige godtgjerigar	9 929 356,87	9 750 000,00	9 888 136,25
10510	Trekkpliktig tenestetelefon	26 352,00	10 000,00	20 496,00
10597	Motteke refusjon frå NAV	342 035,00	-	31 159,00
10598	Motpost sjukelønsrefusjon	- 342 035,00	-	- 31 159,00
10599	Motpost skattepliktig fordel	- 41 399,25	- 10 000,00	- 34 880,99
10801	Møtegodtgjersle, folkevalgte	244 885,96	160 000,00	136 000,00
10900	Pensjonsinnskott KLP	2 464 152,75	2 158 000,00	1 669 797,36
10902	Forsikringar, kollektive	15 047,25	20 000,00	14 384,99
10990	Arbeidsgjevaravgift	2 342 962,83	2 100 000,00	2 239 820,00
11000	Kontormateriell	15 748,82	7 000,00	28 436,42
11150	Matvarer	42 739,06	50 000,00	56 294,78
11151	Bevertning	67 577,66	25 000,00	28 900,46
11201	Verneutstyr og bekledning	627 882,90	250 000,00	181 968,79
11202	Velferdstiltak tilsette	101 973,56	30 000,00	120 733,23
11207	Annan utgiftsdekking (ikkje oppgavepliktig)	15,00	-	-
11209	Anna forbruksmaterieill/råvarer/tenester	509 686,38	260 000,00	403 929,01
11300	Porto	1 226,60	3 000,00	3 114,60
11301	Telefontenester	31 667,85	25 000,00	29 314,28
11302	Datakommunikasjon	1 206 108,42	1 005 000,00	971 341,88
11303	Bank- og datatenester	6 251,87	5 000,00	6 692,53
11309	Øresavrunding	43,68	-	40,75
11400	Informasjon	3 719,20	5 000,00	15 285,01
11401	Annonseutgifter, stillingsannonser	442,84	15 000,00	51 475,00
11500	Opplæring	402 233,87	280 000,00	398 228,59
11501	Reise/overnatting opplæring, ikkje oppgavepliktig	47 539,38	30 000,00	34 197,65
11502	Felleskurs Hallingdal	88 273,50	400 000,00	61 964,28
11600	Skyss- og kostgodtgjersle	88 580,64	70 000,00	73 882,15
11702	Andre kjøpte transporttenester	13 588,63	2 000,00	12 760,25
11709	Andre driftsutgifter transportmidler/maskiner	1 626 579,56	1 391 000,00	1 507 052,06
11800	Energi	10 205,63	20 000,00	14 276,00
11850	Forsikring bygningar, eigedomer, anlegg	40 400,00	20 000,00	18 915,00
11851	Forsikring - personell	262 328,00	267 000,00	77 005,20
11900	Husteige, leige av lokaler	414 461,00	364 000,00	420 852,15
11950	Kontingenter	131 096,46	169 000,00	138 661,74
11951	Lisensavgifter	100,00	-	-
11952	Lisensar programvare	-	190 000,00	65 784,00

11953	Diverse avgifter, lisensar osv.	73 918,11	-	73 447,76
11955	Kommunale eidegomsavgifter	26 611,20	-	28,80
12000	Inventar	32 260,20	15 000,00	107 293,34
12002	IT-utstyr	42 021,01	21 000,00	25 904,93
12003	Spesialutstyr	85 055,32	196 000,00	228 883,04
12004	Anna utstyr	133 380,50	50 000,00	65 952,06
12005	Leige/leasing av utstyr	40 191,32	-	45 291,65
12007	Tidsskrift, aviser, abonnement	30 572,25	44 000,00	33 502,25
12100	Kjøp, leige og leasing av transportmidler	352 531,70	310 000,00	280 689,95
12200	Kjøp, leige og leasing av maskiner	67 532,08	10 000,00	11 539,82
12400	Service/serviceavtaler, drifts- og anleggsmiddel	564 451,31	200 000,00	-
12600	Renholdstenester	35 568,84	10 000,00	36 128,25
12700	Konsulenttenester og juridisk bistand	84 097,86	60 000,00	60 260,01
13501	Kjøp frå interkommunale samarbeidstiltak	1 304 300,10	1 100 000,00	1 217 433,52
13502	Kjøp av tenester fra andre kommuner	41 898,40	45 000,00	285 884,00
14290	Kompensasjon moms påløpt i driftsrekneskapen	1 284 918,16	-	1 186 714,54
14707	Frafalte fordringar	4 662,00	-	-
15000	Renteutgifter, låneknstnader	594 451,00	636 000,00	318 017,00
15100	Avdrag på lån	741 154,00	689 000,00	539 962,00
15400	Avsetning til disposisjonsfond	100 753,65	-	42 865,00
15700	Overføringer til kapitalregnskapet	-	-	40 000,00
15900	Avskrivninger	1 356 229,48	-	1 171 439,76
16200	Avgiftfritt sal av varer og tenester	- 1 452 648,62	- 640 000,00	- 1 339 769,24
16209	Purregebyr	- 35,00	-	- 630,00
16509	Avgiftspliktig omsetning	- 1 675 582,61	-	- 1 310 549,89
17000	Tilskudd fra staten	-	-	- 36 500,00
17100	Sjukelønnsrefusjonar	- 301 702,00	-	- 36 289,00
17101	Fødselspermisjonrefusjon	- 45 878,00	-	-
17290	Refusjon moms påløpt i driftsrekneskapen	- 1 284 918,16	-	- 1 186 714,54
17700	Tilskot frå private	- 9 150,00	-	-
17701	Refusjon frå private	- 3 063,36	-	- 107 599,35
17800	Refusjon frå kommunar i IKS	- 30 881 090,00	- 30 882 000,00	- 27 514 894,25
19000	Renter av bankinnskott	- 201 925,00	-	- 191 461,00
19050	Utbytte	- 77 679,00	-	- 40 817,50
19400	Bruk av disposisjonsfond	- 0,34	- 800 000,00	- 646 316,42
19500	Bruk av bundne fond	-	-	- 811,85
19900	Motpost avskrivningar	- 1 396 999,96	-	- 1 212 210,84
	Sum ansvar: 8410 Hallingdal Brann- og redningsteneste	-	-	-

Ansvar:	8411 Hallingdal feiarvesen	Regnskap	Buds(end)	Regnskap
		2024	2024	2023
5290	Aksjekjøp	13 164,06	-	10 681,23
9700	Overføring frå driftsrekneskapen	- 13 164,00	-	-
9800	Udekka	-	-	10 681,23
10100	Fast løn	3 985 068,55	4 053 000,00	3 686 156,56
10400	Overtid	14 625,48	2 000,00	1 182,04
10500	Anna løn og trekkpliktige godtgjeringar	62 686,44	-	93 301,40
10510	Trekkpliktig tenestetelefon	-	4 000,00	2 196,00
10597	Motteke refusjon frå NAV	428 142,00	-	222 737,00
10598	Motpost sjukelønsrefusjon	- 428 142,00	-	222 737,00
10599	Motpost skattepliktig fordel	- 5 207,42	- 4 000,00	7 200,55
10900	Pensjonsinnskott KLP	784 342,29	605 000,00	389 067,95
10902	Forsikringar, kollektive	5 207,42	6 000,00	5 004,55
10990	Arbeidsgjevaravgift	471 150,81	490 000,00	423 688,91
11000	Kontormateriell	12 435,62	7 000,00	10 947,34
11151	Beverting	8 563,63	27 000,00	28 215,07
11201	Verneutstyr og bekledning	52 832,06	18 000,00	13 149,99
11202	Velferdstiltak tilsette	5 622,30	4 000,00	5 278,50
11209	Anna forbruksmaterieill/råvarer/tenester	85 489,09	29 000,00	23 427,96
11300	Porto	18 876,66	12 000,00	15 163,46
11301	Telefontenester	15 676,07	17 000,00	16 298,86
11302	Datakommunikasjon	123 382,20	103 000,00	124 587,10
11309	Øresavrunding	-	-	0,39
11400	Informasjon	-	3 000,00	2 112,50
11401	Annonseutgifter, stillingsannonser	12 572,00	1 000,00	475,00
11500	Opplæring	81 922,17	94 000,00	135 844,64
11501	Reise/overnatting opplæring, ikke oppgavepliktig	2 133,26	26 000,00	35 972,21
11600	Skyss- og kostgodtgjersle	117,60	-	10,50
11702	Andre kjøpte transporttenester	3 851,52	2 000,00	2 105,23
11709	Andre driftsutgifter transportmidler/maskiner	345 999,39	364 000,00	346 542,54
11850	Forsikring bygningar, eigedomer, anlegg	5 113,70	-	-
11851	Forsikring - personell	29 147,00	13 000,00	8 556,14
11900	Husleige, leige av lokaler	368 909,96	268 000,00	336 203,55
11950	Kontingenter	103 302,64	118 000,00	110 458,46
11951	Lisensavgifter	100,00	-	-
11952	Lisensar programvare	-	84 000,00	71 266,00
11953	Diverse avgifter, lisensar osb.	131 971,10	164 000,00	149 046,24
12000	Inventar	31 941,80	20 000,00	18 540,59
12002	IT-utstyr	5 601,92	-	1 128,32
12003	Spesialutstyr	28 328,64	3 000,00	7 929,72
12004	Anna utstyr	6 467,60	-	119,20
12005	Leige/leasing av utstyr	40 975,40	29 000,00	31 433,79
12007	Tidsskrift, aviser, abonnement	572,25	-	532,25

12100	Kjøp, leige og leasing av transportmidler	493 918,64	489 000,00	473 322,81
12200	Kjøp, leige og leasing av maskiner	68 248,26	16 000,00	12 384,34
12600	Renholdstenester	39 281,40	25 000,00	31 648,67
12700	Konsulenttenester og juridisk bistand	284 840,79	229 000,00	259 093,81
13501	Kjøp frå interkommunale samarbeidstiltak	34 182,50	31 000,00	35 462,50
13502	Kjøp av tenester fra andre kommuner	1 500,00	5 000,00	-
14290	Kompensasjon moms påløpt i driftsrekneskapen	-	541 000,00	-
15400	Avsetning til disposisjonsfond	2 063 545,16	-	1 817 773,00
15500	Avsetning til bundne fond	328 354,00	-	-
15700	Overføringer til kapitalregnskapet	13 164,00	-	-
15900	Avskrivninger	40 770,48	-	40 771,08
16200	Avgiftfritt sal av varer og tenester	-	-	3 296 309,00
16205	Feiing u/mva	- 9 313 018,54	-	-
16400	Feiegebyr	- 413 380,00	- 7 357 000,00	- 3 500 945,40
17000	Tilskudd fra staten	-	-	36 500,00
17100	Sjukelønnsrefusjonar	- 188 743,00	-	211 785,00
17101	Fødselspermisjonrefusjon	- 267 912,00	-	2 427,00
17290	Refusjon moms påløpt i driftsrekneskapen	-	541 000,00	-
17701	Refusjon frå private	- 2 746,90	-	2 347,80
19003	Andre renteinntekter	-	-	43 868,00
19050	Utbytte	- 8 620,00	-	40 817,50
19400	Bruk av disposisjonsfond	- 13 164,00	-	1 629 052,92
	Sum ansvar: 8411 Hallingdal feiarvesen	-	-	-

Regnskapsfører si oppsummering

Regnskapet er ført iht forskrift av 12 des. 1999 som omhandler årsregnskap for interkommunale selskap. Grunnleggende kommunale regnskapsprinsipper er fulgt og obligatoriske noter er vedlagt.

Økonomiavdelinga på Ål overtok regnskap og lønn for selskapet fra 1/1-2006.

Vi har en jevn og positiv dialog med daglig leder og sekretær i selskapet og revisjonen, og mener at forutsetningene for et oppdatert og riktig regnskap har vært til stede.

Noter 2024

Note 1 – Endring i arbeidskapital

Kretsløp 1 - Arbeidskapitalen

Kapittel	Balansen	31.12.2024	01.01.2024	Endring
2.1	Omløpsmidler	11 641 831	9 349 071	
2.3	Kortsiktig gjeld	7 751 510	8 105 675	
Endring arbeidskapital i balansen		3 890 321	1 243 396	2 646 925,47
Endring memoriakonto for ubrukte lånemidler (+/-)				-167 437,00
Sum endring for avstemming mot drifts- og investeringsregnskapet				2 479 488,47

Driftsregnskapet 2024		Investeringsregnskapet 2024		Sum
Art	Beløp	Art	Beløp	
+ Sum inntekter 800, 870, 871:876, 877, 810, 700:780, 830,850, 880:895, 920, 600, 620:660	45 839 868,19	+ Sum inntekter 729, 700:780 minus 729, 810:850, 880:895, 660:670,900:901, 905	1 458 260,25	
- Sum utgifter 010:089, 160:165, 090:099, 100:285 minus 160:165, 300:380, 400:480, 520, 590	43 696 834,68	- Sum utgifter <u>010:099, 100:285,</u> <u>300:380, 400, 429,</u> <u>430:480, 500:501, 620,</u> <u>650</u>	6 041 301,25	
+ Avskrivninger 990	1 396 999,96			
+ Eksterne finansieringsinntekter 900:901, 905, 909 minus 509	288 224,00	+ Eksterne finansieringsinntekter 920:921, 910:911, 912, 922, 929	4 632 563,00	
- Eksterne finansieringsutgifter 500:501, 510:511	1 335 605,00	- Eksterne finansieringsutgifter 529, 520:521, 510:511, 522, 512	62 686,00	
Sum/differanse	2 492 652,47	Sum/differanse	-13 164,00	2 479 488,47

Avstemming mellom regnskapsdelene	Beløp
Differanse	0,00

Note 2 – Pensjonsforpliktelser

Pensjonskostnaden i Hallingdal Brann og redningsteneste– begrepsavklaring, regnskapsføring og budsjett

Begrepsavklaring :

Likviditetspremie:

Den sum som blir betalt inn på alle premier (fakturaer) i løpet av et år.

Faktureres 5 ganger i året (kvartalsvis + reguleringspremie 1 gang pr år)

Nettopensjonskostnad:

Den regnskapsmessige kostnad som skal belastes det årlige regnskapet. Denne er også utgangspunkt for budsjettet.

Dette er da kostnaden som belaster årlig driftsregnskap. Likviditetspremie justert for premieavvik

Premieavvik:

Differansen mellom likviditetspremie og nettopensjonskostnad. Avviket oppstår fordi man er lovpålagt å ta høyde for lønns- og renteutvikling på et visst nivå. Normalt så greier man å sikre

fremtidige forpliktelser gjennom likviditetspremien, men man må altså bokføre (avsette) noe mer som kostnad for å være på den sikre siden gitt en "uheldig" utvikling av lønn og rente.

Avviket kan også være positivt noe som betyr at man har betalt mer enn det som er beregnet netto pensjonskostnad. pga en "heldig" utvikling av lønn, rente ..osv

Reguleringspremie:

Dette er en del av likviditetspremien, men faktureres alene 1 gang pr år. Premien tar høyde for endringer i lønn, rente og forsikringsfond.

Tilbakeført overskudd:

Overskudd fra innbetaling eller høy avkastning på forvaltning hos KLP. Settes på egen konto (premiefond) hos KLP og avregnes mot senere premiefakturerings. Et slikt beløp vil ha likviditetseffekt, men ikke nødvendigvis resultateffekt. Kommunen disponerer beløpet og kan selv velge når dette skal motføres ny regning. Vanlig at dette gjøres på neste faktura fra KLP.

Regnskap og budsjett:

Det er nettoppensjonskostnad som skal føres i regnskapet. Dette gjøres i praksis slik:

Løpende betalinger (fakturaer) blir betalt inn og bokført i balansen. Vi skal bli fakturert kvartalsvis med unntak av reguleringspremie som kommer 1 gang pr år. Dette blir da likviditetspremien. Selve utgiftsføringen av pensjon skjer i hovedsak fra lønnssystemet, og ved årsavslutning gjøres en avstemming av betalte fakturaer gjennom året mot utgiftsføring over lønn.

Enkelte fakturaer (AFP) belastes direkte og ikke over lønn. Beregningen i lønn er bare midlertidig (kalkulatorisk). Det er alt vi har betalt mot faktura (likviditetspremien) som er utgangspunktet for endelig pensjonskostnad.

I september og januar sender KLP ut oversikt over likviditetspremie, antatt premieavvik og netto pensjonskostnad. Dette avviket må også føres som kostnad i regnskapet.

Likviditetspremie +/- premieavvik = netto pensjonskostnad (10900 KLP)

I avstemmingen er det et poeng og trekke ut det de ansatte har betalt (2 %) for det skal ikke belastes regnskapet til kommunen. Det er jo egenandelen til de ansatte og den er også blitt belastet arbeidsgiveravgift.

Alle pensjonsinnskudd er avgiftspliktig bortsett fra egenkapitalinnskudd.

Amortisering av tidligere års premieavvik

Premieavviket (den ikke pengemessige kostnaden) kan være positivt eller negativt

Enten har vi betalt for mye (positivt avvik) eller så har vi betalt for lite (negativt avvik)

Dette i forhold til netto pensjonskostnad som belastes regnskapet.

Når vi fører denne *ikke pengemessige men kun beregnede* kostnaden eller inntekten

må den samtidig føres som kortsiktig fordring eller gjeld i balansen. Poenget er at denne fordringen (kravet) eller gjelden (leverandørgjeld) i balansen aldri skal betales fordi det bare et kalkulatorisk beløp. Beløpet må ut av balansen året etter, eller tas ut av balansen med en periodisering på 15 år. Denne føringen (fjerningen fra balansen) kaller vi amortisering.

Føringen blir da motsatt, slik at opprinnelig føring av premieavvik som inntekt må føres som kostnad.

Presisering: Negativt Premieavvik (betalt for lite) føres som en utgift i regnskapet mot gjeldskonto. Amortisering føres som en utgift så lenge netto premieavvik er en fordring.

(premieavvik står som både fordring og gjeld i balansen)

Pensjon:

Pensjonsforpliktelsen pr 31.12 føres i balansen (passiva)

Pensjonsmidlene pr 31.12 føres i balansen (aktiva)

Pensjonspremien justert for premieavvik føres som utgift (driftsregnskapet)

Netto pensjonskostnad spesifiseres i noter

Årets Kostnad føring KLP

Spesifikasjoner for regnskapsføring og pensjonsnote 2024

Føring med 1 års amotiseringsstid

06657-001 Hallingdal brann- og redningsteneste IKS

PENSJONSKOSTNADER	2024	2023
Årets opptjening	2 514 384,00	2 290 580,00
Rentekostnad	1 302 693,00	873 444,00
Brutto pensjonskostnad	3 817 077,00	3 164 024,00
Forventet avkastning	- 1 434 846,00	- 991 719,00
Netto pensjonskostnad	2 382 231,00	2 172 305,00
Sum amortisert premieavvik	1 115 180,00	115 403,00
Administrasjonskostnader	87 873,00	90 475,00
Samlet kostnad (inkl administrasjon)	3 585 284,00	2 378 183,00

Premieavvik	2024	2023
Innbetalt premie/tilskudd (inkl adm)	2 928 367,00	3 377 960,00
Administrasjonskostnad	- 87 873,00	- 90 475,00
Netto pensjonskostnad	- 2 382 231,00	- 2 172 305,00
Premieavvik	458 263,00	1 115 180,00

Pensjonsforpliktelse	2024	2023
Brutto påløpte forpliktelse	33 763 456,00	25 679 125,00
Pensjonsmidler	34 633 995,00	27 278 558,00
Netto forpliktelse før arb.avgift	- 870 539,00	- 1 599 433,00

Amotisering av premieavvik	2024	2023
Akkumulert premieavvik klp	1 115 180,00	115 403,00
Akkumulert AGA premieavvik klp	118 209,00	12 233,00

Årets balanseføring og økning i forpliktelser og midler KLP

Tallene og føringene er satt opp med utgangspunkt i årsoppgaver, rundskriv, reglement, tidligere års føring, og dokumentasjon fra KLP.

FORUTSETNINGER

Utrekningsvilkår (§13-5)

Forutsetninger	2024	2023
Diskonteringsrente	4,00 %	3,50 %
Lønnsvekst	2,97 %	2,48 %
G-regulering	2,97 %	2,48 %
Pensjonsregulering	2,20 %	1,71 %
Forventet avkastning	4,50 %	4,00 %
Amortiseringstid	1,00	1,00

Note 3 – Aksjer og andeler i selskap

Selskapsnamn			Bokført verdi 31.12.2024	Bokført verdi 31.12.2023
	Tal aksjer	Pålydende		
Egenkapitalinnskudd KLP			395 349,00	332 663,00
Aksjer Torpomoen rednings-og øvningspark AS	2060	100	206 000,00	206 000,00
Aksjer Torpomoen rednings-og øvningspark AS	150	1000	150 000,00	150 000,00
Totalt			751 349,00	688 663,00

Note 4 – Fond – avsetninger/bruk av avsetninger

Fond

Kapittel	Balansen	31.12.2024	01.01.2024	Endring
2.56	Disposisjonsfond	2 701 918,01	550 783,54	
2.55	Bundne invest. fond	0,00	0,00	
2.53	Ubundne invest. fond	0,00	0,00	
2.51	Bundne driftsfond	328 354,00	0,00	
Sum	Fond	3 030 272,01	550 783,54	2 479 488,47

Driftsregnskapet 2024		Investeringsregnskapet 2024		Sum
Art	Beløp	Art	Beløp	
940	13 164	940	0	
540	2 164 299	540	0	
Differanse	2 151 134	Differanse	0	2 151 134
950	0	950	0	
550	328 354	550	0	
Differanse	328 354	Differanse	0	328 354
Endring drifts- og investeringsregnskapet				2 479 488

Avstemming mellom regnskapsdelene	Beløp
Differanse	0,00

Avsetninger og bruk av avsetninger

Disposisjonsfond	Beløp
Beholdning 01.01.2024	550 783,54
Avsetninger til fondet	2 164 298,81
Bruk av fondet	-13 164,34
Beregnet beholdning 31.12.2024	2 701 918,01
Beholdning fra balanse 31.12.2024	2 701 918,01
Differanse	0,00

Ubundne investeringsfond	Beløp
Beholdning 01.01.2024	0,00
Avsetninger til fondet	0,00
Bruk av fondet	0,00
Beregnet beholdning 31.12.2024	0,00
Beholdning fra balanse 31.12.2024	0,00
Differanse	0,00

Bundne driftsfond	Beløp
Beholdning 01.01.2024	0,00
Avsetninger til fondet	328 354,00
Bruk av fondet	0,00
Beregnet beholdning 31.12.2024	328 354,00
Beholdning fra balanse 31.12.2024	328 354,00
Differanse	0,00

Bundne investeringsfond	Beløp
Beholdning 01.01.2024	0,00
Avsetninger til fondet	0,00
Bruk av fondet	0,00
Beregnet beholdning 31.12.2024	0,00
Beholdning fra balanse 31.12.2024	0,00
Differanse	0,00

Note 5 – Kapitalkonto

BALANSEN	31.12.2024	01.01.2024	Endring
Anleggsmidler	59 572 435,09	47 622 510,80	11 949 924,29
Langsiktig gjeld	48 833 956,00	36 860 318,90	11 973 637,10
Endring ubrukte lånemidler	870 912,38	703 475,38	167 437,00
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
Netto endring	11 609 391,47	11 465 667,28	143 724,19

KAPITALKONTO			
01.01.2024 Balanse (underskudd i kapital)	0,00	01.01.2024 Balanse (kapital)	11 465 667,18
Debetposter i		Kreditposter i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	0,00	Aktivering av fast eiendom og anlegg	0,00
Nedskrivninger fast eiendom	0,00	Oppskrivning av fast eiendom	0,00
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	0,00		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	5 928 801,25
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	1 397 000,00	Kjøp av aksjer og andeler	62 686,00
Salg av aksjer og andeler	0,00	Oppskrivning av aksjer og andeler	0,00
Nedskrivning av aksjer og andeler	0,00	Utlån formidlings/startlån	0,00
Avdrag på formidlings/startlån	0,00	Utlån sosial lån	0,00
Avdrag på sosial lån	0,00	Utlån egne midler	0,00
Avdrag på utlånte egne midler	0,00	Utlån næring	0,00
Avdrag på næringsutlån	0,00	Oppskrivning utlån	0,00
Avskrivning sosial utlån	0,00	Avdrag på eksterne lån	741 154,00
Avskrevet andre utlån	0,00	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0,00
Bruk av midler fra eksterne lån	4 632 563,00	UB Pensjonsmidler (netto)	7 355 437,00
Urealisert kurstap utenlandslån	0,00	Estimatavvik pensjonmidler	0,00
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	8 084 331,00	Reversing nedskrivning av fast eiendom	0,00
		Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	169 539,90
Estimatavvik pensjonforpliktelse	0,00	Reversing nedskrivning av utstyr, maski	0,00
31.12.2024 Balanse Kapitalkonto	11 609 391,37	31.12.2024 Balanse (underskudd i kapital)	0
Avstemming	11 609 391,33		
Differanse	0,04		

Det vil i særskilte tilfeller være aktuelt å utvide mulige posterings mot kapitalkonto.

Note 6 – Overføring mellom selskap og deltakere

Art 17800		R 2024	R 2023
Flå		3 869 401,00	3 258 984,00
Nesbyen		5 675 944,00	4 782 378,00
Gol		7 630 717,00	6 427 020,00
Hemsedal		6 627 082,00	5 581 633,00
Ål		7 077 946,00	5 961 370,00
Sum tilskudd fra deltakerkommunene		30 881 090,00	26 011 385,00

Note 7 – Sjølvkost feiing

Samlet etterkalkyle 2024

Etterkalkylene for 2024 er basert på regnskap datert 12. februar 2025.

Etterkalkyle selvkost 2024	Feiing	Flå	Hemsedal	Gol	Totalt
Direkte driftsutgifter	7 821 899	1 054 306	1 576 146	1 530 101	11 982 253
Avskrivningskostnad	53 551	7 218	10 791	10 476	82 036
Kalkulatorisk rente (4,35 %)	5 871	791	1 183	1 148	8 993
Indirekte driftsutgifter (netto)	134 990	30 932	20 926	30 010	216 857
Driftskostnader	8 016 110	1 093 248	1 609 046	1 571 736	12 290 139
- Øvrige driftsinntekter	-468 022	-63 086	-94 311	-91 556	-716 974
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	7 548 088	1 030 162	1 514 735	1 480 180	11 573 165
Gebyrinntekter	9 726 399	1 083 780	1 986 129	2 037 128	14 833 435
Resultat	2 178 311	53 618	471 394	556 948	3 260 270
Finansiell dekningsgrad i %	129 %	105 %	131 %	136 %	128 %
Selvskostfond 01.01	-1 818 242	-267 146	-515 729	-381 403	-2 982 520
=/• Bruk av/avsetning til selvkostfond	2 178 311	53 618	471 394	556 948	3 260 270
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-31 715	-10 455	-12 181	-4 477	-58 829
Selvskostfond 31.12	328 354	-223 983	-56 517	171 067	218 921

Etterkalkyle selvkost 2024	Ål	Nesbyen			Totalt
Direkte driftsutgifter	1 579 688	2 081 457			3 661 145
Avskrivningskostnad	10 815	14 251			25 066
Kalkulatorisk rente (4,35 %)	1 186	1 562			2 748
Indirekte driftsutgifter (netto)	34 379	18 743			53 122
Driftskostnader	1 626 068	2 116 013			3 742 081
- Øvrige driftsinntekter	-94 523	-124 547			-219 070
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	1 531 545	1 991 467			3 523 012
Gebyrinntekter	2 013 739	2 605 624			4 619 363
Resultat	482 194	614 158			1 096 351
Finansiell dekningsgrad i %	131 %	131 %			131 %
Selvskostfond 01.01	-382 472	-271 494			-653 966
=/• Bruk av/avsetning til selvkostfond	482 194	614 158			1 096 351
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-6 150	1 548			-4 602
Selvskostfond 31.12	93 571	344 212			437 783

Etterkalkylene for 2024 er utarbeidet i samarbeid med rådgivningsselskapet Momentum by Visma som har mer enn 21 års erfaring med selvkostproblematikk og bred juridisk og økonomisk kompetanse knyttet til selvkost. Momentums selvkostberegningsmodell Momentum Selvkost Kommune benyttes av flere enn 300 norske kommuner.

Kommentar:

Feiing har eit positivt sjølvkostfond på kr. 328.354,00

Note 8 – Anleggsmidler

Beskrivelse	Status	Start avskr.	Oppr. levetid	Gjens. levetid	Oppr. ansk.kost	Akk.Verd pr 1.1.2024	nye 2024	Avskrivninger	Akk. Verdi 31.12.2024	Ansvar	Teneste
SCANIA P 114 (HS78584)	Aktivt									8410	3391
FEIEBIL	Aktivt	0	10	0						8411	3382
BIL BRANNINSPEKTØR	Aktivt	0	10	0						8410	3391
SCANIA P 114 TANKBIL (HS78584)	Aktivt	0	10	0						8410	3391
VW CADDY (UC27381)	Aktivt	2018	10	4	104 999,00	41.999,00	-	10 500,00	31 499,00	8411	3382
VOLVO TANKBIL DN 68163	Aktivt	2014	10	0	330.000,00	33.000,00	-		33.000,00	8410	3391
FREMSKUTT ENHET VW RA47281	Aktivt	2020	10	6	1 363 865,38	818.320,00	-	136.386,00	681 934,00	8410	3391
MERCEDES - BENZ SPRINTER (RK43831)	Aktivt	2022	10	8	110.000,00	88.000,00	-	11.000,00	77.000,00	8410	3391
VOLKSWAGEN TOURAN (H229161)	Aktivt	2015	10	1	205.000,00	20.500,00	-	20.500,00		8410	3391
NISSAN NAVARA K(B43362)	Aktivt	2015	10	1	302 711,40	30.272,00	-	30.271,00	1,00	8411	3382
BÅT, RESPO 1350 MULTI3 + PÅHENGSMOTOR	Aktivt	2022	10	8	229.960,00	183.968,00	-	22.996,00	160.972,00	8410	3391
RØYKDYKKERBIL NISSAN PAJERO 2015	Aktivt	2016	10	2	619.897,75	123.978,00	-	61.990,00	61.988,00	8410	3391
VOLKSWAGEN CADDY (KB44404)	Aktivt	2019	10	0	159.000,00					8410	3391
KJØRETØY H 5-4 KB54072 2024	Under utførelse	2025	20	20	5 928 801,25		5.928.801,25		5.928.801,25	8410	3391
Balanse biler: 22499650						1.340.037,00		293.643,00	6.975.195,25		
RØYKDYKKERANLEGG 2011	Aktivt	2015	20	11	779.212,57	428.564,00	-	38.961,00	389.603,00	8410	3391
Balanse anna 22499660						428.564,00		38.961,00	389.603,00		
NY TANKBIL 2023	Aktivt	2024	20	20	4.991.787,00	4.991.787,00		249.589,00	4.742.198,00	8410	3391
SCANIA P 410 (RA45861)	Aktivt	2016	20	12	3.980.705,62	2.388.425,00	-	199.035,00	2.189.390,00	8410	3391
ROSENBAUER METZ STIGEBIL MAN TGM (RA48202)	Aktivt	2020	20	16	5.700.000,00	4.686.087,00	-	292.417,00	4.393.670,00	8410	3391
MANNSKAPSBIL E20003	Aktivt	2022	20	18	6.467.098,00	5.820.388,00	-	323.355,00	5.497.033,00	8410	3391
Balanse Brannbiler: 22496670						17.886.687,00		1.064.398,00	16.822.291,00		
Sum anleggsmidler						19.655.288,00		1.397.000,00	24.187.089,25		

Note 9a – Gjeldsportefølje

Låneportefølje	Opprinnelig låneopptak	Bokført gjeld 1.1.2024	Låneopptak i 2024	Avdrag i 2024	Bokført gjeld 31.12.2024	Avdragstid - år	Opptak lån
Kommunalbanken 20150546	2 400 000,00	1 125 330,00	-	150 040,00	975 290,00	15	2015-5
KBN 20230311	4 500 000,00	4 477 996,00	-	224 446,00	4 253 550,00	20	2023-10
KLP 83175646577	2 000 000,00	1 733 328,00	-	66 668,00	1 666 660,00	30	2019-10
KLP 83175810121	4 500 000,00	3 675 000,00	-	300 000,00	3 375 000,00	15	2021-4
KBN 20240346	4 800 000,00	-	4 800 000,00	-	4 800 000,00		2024-11
		11 011 654,00		741 154,00	15 070 500,00		

Nytt lån : KBN 20240346 er tatt for kjøp av brannbil.

Note 9b – Minsteavdrag

Jfr. kommuneloven §50 pkt. 7a, kan ikke gjenstående løpetid for samlet gjeld overstige den veide levetida for kommunen sine anleggsmidler ved siste årsskifte.

I den samlede gjelden skal bare gjeld som er knyttet til anleggsmidler og som avskrives, tas med. Utregning gjøres med utgangspunkt i verdi pr. 01.01.2024

4. Eksterne lån

Kapittel	Balanseregnskapet	31.12.	01.01.	Endring
2.45 – 2.49	Andre lån	15 070 500	11 011 654	
2.43 – 2.44	Sertifikatlån	0	0	
2.41 – 2.42	Ihendehaverobl. lån	0	0	
Sum 2.4	Langsiktig gjeld	15 070 500	11 011 654	4 058 846
Endring memoriakonto for ubrukte lånemidler (økning-/reduksjon-)				167 437
Sum endring langsiktig gjeld skal ha blitt ført via				3 891 409

Avstemming mellom regnskapsdelene	Beløp
Differanse (E24-K22)	0

NB! Differansen skal være null, hvis ikke må differansen forklaras.

Driftsregnskapet		Investeringsregnskapet		Sum
Art	Beløp	Art	Beløp	
		910	4 632 563	
510	741 154	510		
Sum	741 154	Differanse	4 632 563	3 891 409

Beregning av minste tillatte avdrag på lån jf KL § 50 nr 1 og 2 (dvs lån til egne investeringer)

Kapittel	Balanseregnskapet	01.01.2024	Sum
Langsiktig gjeld egne investeringer :			
2.41 – 2.42	Ihendehaverobl. lån til egne investeringer	0	
2.43 – 2.44	Sertifikatlån til egne investeringer	0	
2.45 – 2.49	Andre lån til egne investeringer	11 011 654	
	Sum langsiktig gjeld egne investeringer	11 011 654	11 011 654
Anleggsmidler :			
2.27	Faste eiendommer og anlegg		
2.24	Utstyr, maskiner og transportmidler		19 655 290
	Lånefla tomter *1	Ansk.kost	Avskrives
2.27	Tomt ansk i år 1990 **2	0	0
	Tomt ansk i		0
			0
	Sum anleggsmidler		19 655 290
	Årets avskrivninger jf øk.oversikt drift -		1 397 000

Beregning av minste tillatte avdrag ut fra forenklet brøk :			
Sum l-gjeld / bokført verdi anl.midler * årets avskrivninger =			
Sum L-gj	Bokf.verd	Avskrivn	Minste tillatte avdrag
11 011 654	19 655 290	1 397 000	782 653

Betalt avdrag i 2024 er kr 741.154,00,- . Det ugjør kr 41.499 for lite.
Har sendt epost til KLP om ekstraordinær nedbetaling

Note 10 – Sal av tenester

		Regnskap	Buds(end)	Regnskap
Prosj/Obj:	101 Kurs	2024	2024	2023
10100	Fast løn	85.820,00	-	52.740,00
10500	Anna løn og trekkpliktige godtgjeringar	171.910,00	-	300.499,00
11000	Kontormateriell	399,20	-	-
11151	Beverting	7.326,15	-	-
11201	Verneutstyr og bekledning	17.850,00	-	7.500,00
11209	Anna forbruksmaterieU/råvarer/tenester	300.369,00	-	185.497,00
11500	Opplæring	4.900,00	-	19.586,25
11709	Andre driftsutgifter transportmidler/maskiner	15.600,00	-	16.900,00
11800	Energi	5.000,00	-	4.000,00
11900	Husleige, leige av lokaler	19.707,01	-	10.083,04
13502	Kjøp av tenester fra andre kommuner	23.365,00	-	-
14290	Kompensasjon moms påløpt i driftsrekneskapen	2.464,64	-	1.936,71
16200	Avgiftfritt sal av varer og tenester	- 719.105,10	- 640.000,00	- 591.229,40
16509	Avgiftspliktig omsetning	- 5.960,00	-	- 16.400,00
TOTALT	Sum prosj/Obj: 101 Kurs	- 70.354,10	- 640.000,00	- 8.887,40

Note 16 – Godtgjering til dagleg leiar

Lønsdata til daglig leiar (heile 1.000 kroner)	R 2024	R 2023
Løn (grunlag for feriepenger-lønsoppgåve) ¹	1085	1033
Anna godtgjering (telefon, Breiband, anna)	4	4
Pensjon (rekna ut frå 16,5%)	179	170
¹ Daglig leiar si løn er inklusiv løn for vakt m.m		

9.1. Kommentarer til regnskapet

Hallingdal brann- og redningsteneste hadde i 2024 et samlet ordinært resultat på kr. 2.492.652,47 før finanstransaksjoner (avsetning til fond), mot et budsjett på -800.000,-. Det var budsjettert med 800.000 i bruk av fond på feiertjenester (selvkost).

Av det ordinære resultatet er kr. 2.151.134,- avsatt til disposisjonsfondet, og 328.354,- er avsatt til bundet driftsfond.

Beholdningen på disp.fondet pr. 31.12.2024 var 2.701.918,01.

Beholdningen på selvkostfondet pr. 31.12.2024 var kr. 328.354,-

Tjeneste 3391 – Brann og ulykkesberedskap

Resultatet for tjenesten Brann og ulykkesberedskap i 2024 ble kr 100.753.65, før finanstransaksjoner.

Etter 1. kvartal lå vi an til et merbruk på ca. 2 millioner. Kommunedirektører, styret og rep.skap ble orientert om dette i møter. Samtidig innførte vi sparetiltak. Sparetiltakene inkluderte bla. å skyve på innkjøp av verneutstyr og holde øvingstimer på 30 timer pr. ansatt/år. Men etter vernerundene måtte vi likevel ta en større investering i verneutstyr (omtalt under), og øvingstimer havnet på 39 timer pr. ansatt. En stor del av øvingstimene utover målet på 30 timer pr. ansatt/år er nedbrenningsøvelser som vi har inntekter på som dekker kostnadene med disse øvelsene. Spareplanen inkluderte innsparing på flere områder, er ble justert gjennom året. En annen årsak til at resultatet ikke ble negativt var at antall var under normalt fra 2. kvartal og ut året. Så selv om vi lå an til en vesentlig høyere økning i utrykningene i første kvartal jevnet det seg ut i løpet av året. Totalt ble det en liten økning i utrykningene fra 2023. Likevel ble kostnadene på Brann og ulykkesberedskap 3,1 millioner over budsjett.

Men bla. medførte fakturering av kostnader på unødige alarmer og økning i kursinntekter til tilsvarende høyere inntekter i forhold til budsjett. I sum tok vi inn igjen det store underskuddet vi lå an til i 1. kvartal og endte på et lite plussresultat på kr.100.753,-

Hovedårsakene til budsjettoverskridelser på kostnader:

Høyere kostnader enn budsjettert:

Kostnad	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Kommentarer
Lønnskostnader totalt, inkl. sos. kost	24 085 059	24 053 000	Lønnskostnadene ble som budsjettert
11201 Verneutstyr og bekledning	627 883	250 000	Etter vernerundene viste det seg at det var mye vernetøy til røykdykkerne til en verdi på kr. 400.000, - som måtte kasseres fordi det ikke var godkjent pga. hull og revner. På grunn av lovkrav ble dette kjøpt inn selv om det ikke var budsjettert (utover budsjettert på verneutstyr).
11209 Anna forbruksmateriell/råvarer/tenester	509 686	260 000	Ca. ¼ del av anna forbruksmateriell er dekt inn ved inntekter på kurs. Økning i kurs medfører økte kostnader også.

			Resten av overforbruket er utskifting av slitt innsatsmateriell.
11302 Datakommunikasjon	<u>1 206 108</u>	<u>1 005 000</u>	Dette er i all hovedsak nødnettskostnader som vi ikke styrer selv. For lavt budsjettert.
11500 Opplæring	<u>402 234</u>	<u>280 000</u>	11500 og 11502 må ses sammen
11502 Felleskurs Hallingdal	<u>88 274</u>	<u>400 000</u>	11500 og 11502 må ses sammen
11709 Andre driftsutgifter transportmidler/maskiner	<u>1 626 580</u>	<u>1 391 000</u>	Inkluderer drivstoff, service, dekk, forsikring, reparasjoner o.l. Merforbruk pga. høyere kostnader. Samt for lavt budsjettert. Dette er den posten som øker mest hvert år, med samme antall kjøretøy og intervall mellom service o.l. Det er gjort tiltak i 2024, med ny leverandør på drivstoff med lavere pris.
12003 Spesialutstyr	<u>85 055</u>	<u>196 000</u>	12003 og 12004 må ses i sammenheng
12004 Anna utstyr	<u>133 381</u>	<u>50 000</u>	12004 og 12003 må ses i sammenheng
12400 Service/serviceavtaler, drifts- og anleggsmiddel	<u>564 451</u>	<u>200 000</u>	Faktura på ca. kr. 350.000,- på sertifisering av verneutstyr i 2023 kom for seint til å få den med regnskapet i 2023. Denne fakturaen inkluderte i tillegg noe utstyr som ikke ble godkjent og som måtte erstattes. Denne fakturaen er derfor med på årets regnskap, i tillegg til kostnaden for sertifisering i 2024. Samt for lavt budsjettert.
13501 Kjøp fra interkommunale samarbeidstiltak	<u>1 304 300</u>	<u>1 100 000</u>	Dette er eierbidrag i Sør-Øst 110 sentral. Budsjettert for lavt.

Høyere kostnader er i stor grad kompensert med høyere inntekter:

- Ca. kr. 719.000 av kostnadene på 3391 er dekt inn av inntekter på salg av kurs, se note 10. Vi solgte kurs for kr. 128.000, - mer enn året før.
- Vi vesentlig høyere inntekter på fakturering av utrykninger på unødige automatiske brannalarmer.
- Det må også presiseres at en stor del av kostnadene er kostnader i forbindelse med salg av kurs, og lovpålagte interne kurs der vi har med deltakere fra andre brannvesen. Disse kostnadene er dekt med inntekter.

Tjeneste 3382 – Feietjenester (selvkostområde)

Kostnadene totalt ble kr. 7.597.720, - mot et budsjett på kr. 7.898.000, -

Inntektene havnet på kr. 10.207.585, - mot et budsjett på kr. 7.898.000, -

Grunnen til det store avviket fra budsjett på inntekter var at vi begynte med en ny måte å fakturere gebyrene på. Fagsystemet vårt Komtek hadde ikke tekniske løsninger for denne måten å fakturere på, de kjørte script for å finne grunnlaget, men traff dårlig med det. Det blir jobbet med å utarbeide en faktureringsmodul som skal takle dette fra 2025.

Resultatet på tjeneste 3382 ble et mindreforbruk på kr. 2.391.900, -. Det var budsjettert med at tjenesten skulle gå i balanse.

10. Grunnlag for fortsatt drift og finansiell plattform

Årsregnskapet for 2024 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Styret mener at det fremlagte regnskapet viser et rettviseende bilde over resultatutviklingen i 2024, samt selskapets stilling pr. 31.12.2024

10.1. Arbeidsmiljø

Sykefraværet i 2024 var på 5,0 %, mens det totale fraværet (inkl permisjon) var på 5,2 %. Det medfører en liten nedgang i sykefraværet fra 2023 da sykefraværet var på 5,6 %. Ett sykefravær er arbeidsrelatert i 2024. Det er jobbet med oppfølging og tilsettelegging av de sykemeldte, i tråd med krav.

Det er "Dagsverk" som er grunnlaget for fraværsprosenten (ikke antall fraværsdager), dette for å få riktig prosent ved gradert sjukemelding.

Følgende fraværstatistikk er registrert for Hallingdal brann- og redningsteneste iks:

Sykefravær:						
kode		Prosent 2024	Prosent 2023	Prosent 2022	Prosent 2021	Prosent 2020
110	Syk med egenmelding	0,60 %	0,70 %	1,10 %	0,10 %	0,60 %
120	Sykemelding	3,80 %	3,90 %	3,70 %	1,50 %	2,30 %
190	Sykt barn	0,80 %	0,60 %	0,60 %	0,00 %	0,20 %
	Sum sykefravær	5,00 %	5,20 %	5,40%	1,60 %	3,10 %
Annet fravær/permisjon:						
315-430	Omsorgspermisjon	0,00 %	0,00 %	0,00%	0,00 %	0 %
500, 510	Velferdspermisjon/annet	0,20 %	0,40 %	0,30%	0,10 %	0,20 %
	Sum permisjon	0,20 %	0,40 %	0,30%	0,10 %	0,20 %

Arbeidsmiljøet og den generelle trivselen på arbeidsplassen vurderes som god. Gjennom arbeidet med å etterleve gjeldene lover og kontrollforskrifter, avholdes jevnlig møter med ansatte og tillitsvalgte som sikrer at de medvirker i ytterlig å bedre både arbeidsmiljøet og kvalitetsrutiner. Det er gjennomført

medarbeidersamtaler med alle heltidsansatte i 2024, noen av de ble gjennomført over årskiftet i 2025. Det er utarbeidet personalhåndbok, etiske retningslinjer og varslingsrutiner. Selskapet har AMU som bidrar til å arbeide systematisk for et fullt forsvarlig arbeidsmiljø, og sikre medvirkning fra arbeidstakerne i spørsmål som angår helse, miljø og sikkerhet (HMS).

10.2. Ytre miljø

HBR iks har utslippstillatelse fra fylkesmannen for røykdykkeranlegget. Det brukes bare rent treverk og sprit til oppfyring i anlegget for å unngå unødig forurensing.

Utover dette har selskapets virksomhet ingen annen negativ innvirkning på det ytre miljøet, utover det som må anses som normalt for denne type virksomhet.

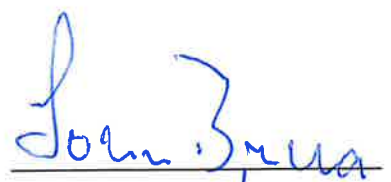
10.3. Likestilling

I HBR iks er 9 av de 105 ansatte kvinner. 6 er ansatt i beredskap, 1 av de som Brannforebygger (feier) i tillegg til beredskap, og 3 som sekretærer. Brannvesenet er tradisjonelt sett et mannsdominert yrke, HBR har i stillingsannonser og andre rekrutteringsarenaer jobbet for å ansette flere kvinner og generelt et mangfold som representerer befolkningen.

Styret består av 3 kvinner og 4 menn. Representanter fra eierkommunene har kjønnsrepresentasjon innenfor kravet.

Gol, 9. mars 2025

Håkon Myro, styreleder



John Bjella, brannsjef/daglig leder